



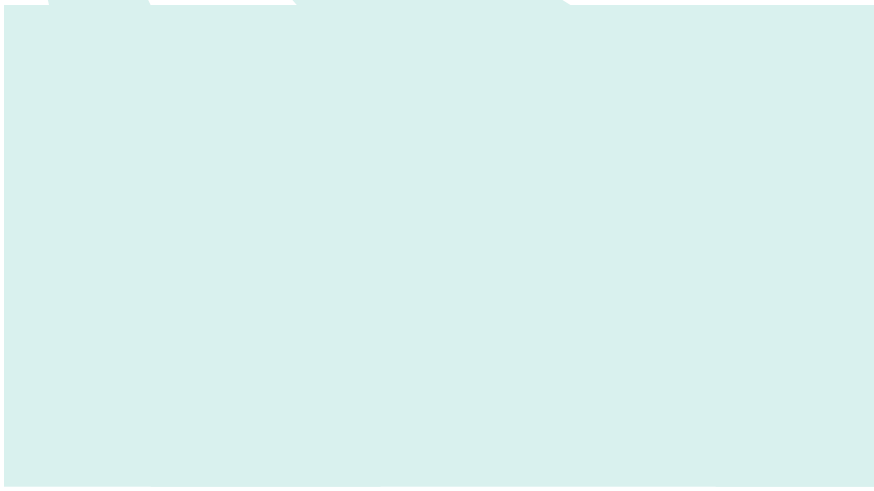
การจองบัตรโดยสารเครื่องบิน ผ่านระบบ AMADEUS (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

คู่มือปฏิบัติงาน



กองการทูตฝ่ายทหาร กรมข่าวทหาร
กองบัญชาการกองทัพไทย

พ.ศ. 2563





การจัดการความรู้

(Knowledge Management : KM)

เรื่อง

การจองบัตรโดยสารเครื่องบินผ่านระบบ

Amadeus Selling Platform Connect Migration

(ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

โดย

กองการทูตฝ่ายทหาร กรมข่าวทหาร

กองบัญชาการกองทัพไทย

มิถุนายน พ.ศ.2563

คำนำ

การจัดทำเอกสารคู่มือการจองบัตรโดยสารเครื่องบินผ่านระบบ Amadeus Selling Platform Connect Migration ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑ นี้ จัดทำขึ้น เพื่อปรับปรุงฐานความรู้ระบบการจองบัตรโดยสารเครื่องบินเดิม หลังจากบริษัท Amadeus ประเทศไทยได้มีการปรับปรุงระบบโดยเปลี่ยนรูปแบบให้มีความทันสมัยมากขึ้น และง่ายต่อการใช้งาน ด้วย Graphic Mode ทำให้ลดขั้นตอนในการจดจำรูปแบบชุดคำสั่งจากการทำงานของระบบเดิม คณะผู้จัดทำจึงรวบรวมเป็นแนวทางให้ผู้อ่านได้สามารถศึกษาวิธีปฏิบัติและนำความรู้ไปใช้จองบัตรโดยสารเครื่องบินโดยสรุปขั้นตอนสำคัญในการจองบัตรโดยสารเครื่องบิน พร้อมตัวอย่าง

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า ข้อมูลรายละเอียดในคู่มือการจองบัตรโดยสารเครื่องบินผ่านระบบ Amadeus Selling Platform Connect Migration ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์โดยตรงแก่กำลังพลของกองการทูตฝ่ายทหาร สำนักวิเทศสัมพันธ์ กรมข่าวทหาร และเป็นประโยชน์กับผู้อ่านทั่วไปที่มีความสนใจ หากมีข้อเสนอแนะใดๆ เพิ่มเติม อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงคู่มือฯ ตลอดจนการทำงานดังกล่าวให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กองการทูตฝ่ายทหารยินดีรับไว้พิจารณา และสามารถแจ้งข้อเสนอแนะได้ที่ กองการทูตฝ่ายทหาร สำนักวิเทศสัมพันธ์ กองบัญชาการกองทัพบกไทย

กองการทูตฝ่ายทหาร สำนักวิเทศสัมพันธ์

กรมข่าวทหาร กองบัญชาการกองทัพบกไทย

มิถุนายน ๒๕๖๓

สารบัญ

หน้า

คำนำ

บทที่

1 . บทนำ

1.1 ความสำคัญและความเป็นมา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์.....	2
1.3 ขอบเขตการจัดทำ.....	2
1.4 แผนที่ความรู้.....	3
1.5 คำจำกัดความ.....	4

2. บทที่ 2 คู่มือการจองบัตรโดยสารเครื่องบินผ่านระบบAmadeus.....5

2.1 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ.....	5
2.1.1 โครงสร้างการจัดส่วนราชการ.....	5
2.2.2 บทบาทความรับผิดชอบ.....	6
2.2 หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ.....	9
2.2.1 การใช้งานเบื้องต้น.....	9
2.2.2 Booking File.....	18
2.3 ขั้นตอนการจองบัตรโดยสาร (Work Flow).....	40

3. บทที่ 3 เทคนิคและข้อปฏิบัติที่ดี.....41

4. บทที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ.....43

4.1 ความสำคัญของ e-mail.....	43
4.2 กำหนดวันออกบัตรโดยสาร.....	44

ภาคผนวก.....	46
1.....	46
2.....	50
3.....	52
สมาชิกกลุ่มจัดการความรู้.....	56

บทที่ 1 บทนำ

1.1 ความสำคัญและความเป็นมาของคู่มือการใช้งาน Amadeus Selling Platform Connect Migration

การดูแลการเดินทางของผู้บังคับบัญชา เพื่อเดินทางไปราชการ ณ ต่างประเทศ งานธุรการที่สำคัญอย่างหนึ่งคือการหาเที่ยวบินที่สอดคล้องกับวันเวลาในการเดินทางได้อย่างเหมาะสม โดยทั่วไป กำหนดการเดินทางไปราชการของผู้บังคับบัญชานั้น จะทราบล่วงหน้าประมาณ 1 – 8 สัปดาห์ ก่อนการเดินทาง ซึ่งในการเดินทางที่มีการทราบกำหนดการเดินทางล่วงหน้าหลายๆ การจองบัตรโดยสารในเส้นทางและวันที่ต้องการก็เป็นไปได้โดยง่าย แต่เนื่องจากกำหนดการของผู้บังคับบัญชาที่อาจมีการกิจสำคัญเร่งด่วน เป็นผลให้ไม่สามารถกำหนดวันเดินทางได้แน่นอน หรือจำเป็นต้องเปลี่ยนกำหนดการเดินทางอย่างกะทันหัน การประสานกับบริษัทการบินไทย จำกัด มหาชน เพื่อจองบัตรโดยสารหรือ เลื่อนการเดินทาง อาจมีขั้นตอนและใช้เวลาในการประสานพอสมควร ดังนั้น เพื่อความคล่องตัวในการวางแผนและบริหารงานด้านธุรการของการเดินทาง กองการทูตฝ่ายทหารจึงได้จัดเจ้าหน้าที่เข้าฝึกอบรมการจองบัตรโดยสารผ่านระบบ Amadeus ซึ่งได้รับความอนุเคราะห์จาก หน่วยงาน กองขายภาคราชการและองค์กร ของบริษัทการบินไทย จำกัด มหาชน เป็นผู้ประสานในการจัดเจ้าหน้าที่เข้าอบรม

ระบบ Amadeus เป็นระบบการจองบัตรโดยสารทั้งเครื่องบิน ที่พัก และโรงแรมแบบครบวงจร แต่ในส่วนที่ได้ทำการเปิดการฝึกอบรม สำหรับเจ้าหน้าที่ภาครัฐนั้น จะมุ่งเน้นเฉพาะในส่วนของการจองบัตรโดยสารเครื่องบิน ซึ่งในประเทศไทย ระบบที่นิยมใช้สำหรับการจองบัตรโดยสารบนเครื่องบินนั้นมีหลายระบบ เช่น Amadeus, Galileo, Abacus และ World Span แต่เนื่องจาก บริษัท การบินไทย จำกัด มหาชน มีการถือหุ้นอยู่ในบริษัท Amadeus Thailand การดำเนินการจองเที่ยวบินของสายการบินไทย จึงผูกขาดกับระบบ Amadeus

การอบรมที่จัดขึ้น มุ่งเน้นให้ผู้ใช้งานสามารถ จัดการกับการสำรองที่นั่งได้อย่างอิสระ กล่าวคือ สามารถเรียกดูที่นั่งในแต่ละเที่ยวบินว่า มีจำนวนที่นั่งว่างเท่าใด และสามารถหาได้ว่าในเส้นทางที่เราต้องการเดินทาง มีตารางบินของสายการบินใดบริการบ้าง ในส่วนของการจองนั้น สามารถสำรองที่นั่งได้พร้อมกันทีละหลายคน และสามารถเปลี่ยนเที่ยวบินได้เองในระบบ เมื่อกรอกข้อมูลรายละเอียดในระบบจนสมบูรณ์ ระบบจะแสดง PNR code (Passenger Name Record) และกองการทูตฝ่ายทหารสามารถติดต่อยื่นความจำเป็นในการซื้อบัตรโดยสาร ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ไปยังบริษัท การบินไทย จำกัด มหาชน ได้ในเวลาทำการ โดยทำจดหมาย “ขอซื้อบัตรโดยสาร” ใส่อ้างอิงรหัส PNR code ที่ต้องการออก รายละเอียดการเดินทาง (เที่ยวบิน วันที่ และ ชั้นการจอง) ชื่อผู้เดินทาง หลังจากนั้นภายใน 24 ชั่วโมง ทางบริษัท จะส่ง E-ticket หรือบัตรโดยสารอิเล็กทรอนิกส์กลับมาทาง e-mail ที่เราได้ให้ข้อมูลไว้

เมื่อ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ทางบริษัท Amadeus ได้มีการ Update โปรแกรม Amadeus Selling Platform Connect เป็น Amadeus Selling Platform Migration ซึ่งเป็นระบบสำรองที่นั่งการเดินทางที่สะดวกและทันสมัยบนโลก IT โดยทำงานผ่านรูปแบบของ Graphic ให้ใกล้เคียงกับการใช้หน้า web

page เหมือนการสำรองที่นั่งผ่านหน้า website สายการบินทั่วไป เพื่อให้ง่ายต่อการใช้งาน กองการทูตฝ่ายทหาร จึงได้จัดส่งเจ้าหน้าที่เพื่อเรียนรู้ระบบ Amadeus แบบใหม่ ซึ่งหลังจากการอบรม สามารถสรุปข้อดีของระบบ ที่พัฒนาขึ้น ได้ดังนี้

1. ง่ายต่อการติดตั้ง โดยสามารถติดตั้งผ่านทางระบบ Internet ได้ด้วยตนเอง
2. รูปแบบของ Web Page เป็นแบบ Graphic ซึ่งเข้าใจง่าย และสะดวกต่อการใช้งาน
3. สามารถปรับเปลี่ยนวิธีการใช้งานได้ 2 แบบ คือ แบบ Graphic หรือ แบบป้อนคำสั่ง (Command Page) ซึ่งเป็นการทำงานที่เหมือนระบบเดิม
4. สำหรับการทำงานแบบป้อนคำสั่ง สามารถแบ่งหน้าจอการทำงานได้เป็น 2 หน้าจอ และสามารถสร้าง คีย์ลัดสำหรับคำสั่งที่ใช้เป็นประจำ เพื่อความสะดวกรวดเร็วต่อการทำงาน อีกทั้งยังสามารถปรับเปลี่ยนสี และรูปแบบของตัวอักษรได้ตามความต้องการ

อนึ่ง แม้ว่าจะมีการส่งเจ้าหน้าที่เข้าอบรมไปแล้วก็ตาม ความซับซ้อนของขั้นตอนและรูปแบบคำสั่ง ทำให้การใช้งานค่อนข้างเป็นอุปสรรค หากไม่ได้มีความชำนาญหรือไม่มีโอกาสได้ใช้เป็นประจำ ก็อาจลืมนขั้นตอน ในการใช้ระบบได้ กองการทูตฝ่ายทหารฯ จึงได้จัดทำคู่มือฉบับนี้ขึ้น เพื่อสรุปขั้นตอนสำคัญในการจองบัตรโดยสารเครื่องบิน พร้อมตัวอย่าง เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้อ่านได้สามารถศึกษาวิธีปฏิบัติและนำไปใช้จองบัตรโดยสารเครื่องบินผ่านระบบ Amadeus

1.2 วัตถุประสงค์ของคู่มือปฏิบัติงาน

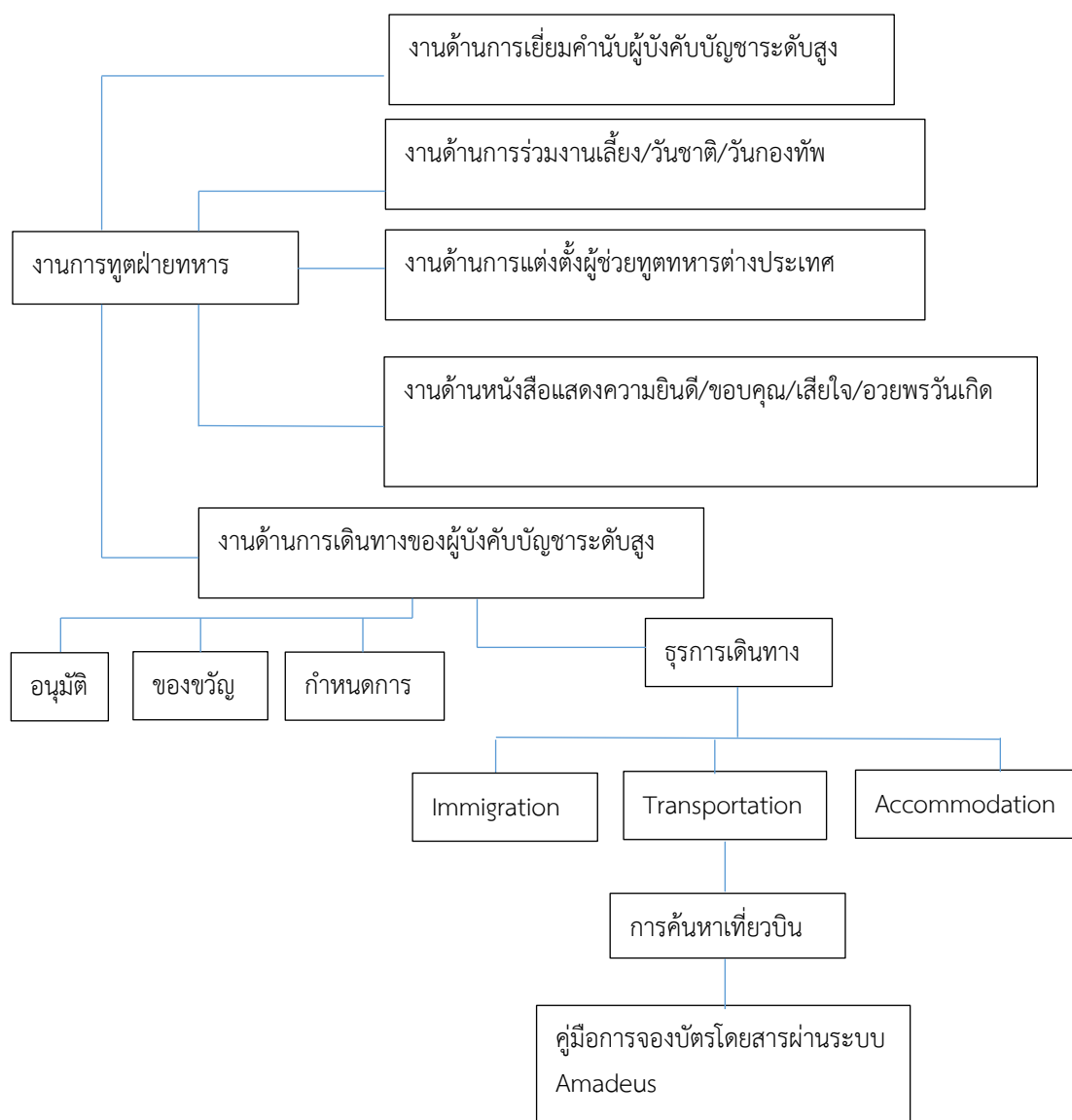
1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในกองการทูตฯ ใช้เป็นคู่มือในการจองบัตรโดยสารผ่านระบบ Amadeus
2. เพื่อเป็นการจัดการความรู้ของหน่วย โดยอาศัยการประสานทางด้านความรู้และประสบการณ์ ของสมาชิก

1.3 ขอบเขตของการจัดทำ

ระบบ Amadeus ภายใต้ AMADEUS Global Distribution เป็นผู้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบให้บริการข้อมูลเพื่อการเดินทาง และการท่องเที่ยวระดับโลก (Global Distribution System หรือ GDS) เพื่อตอบสนองความต้องการด้านการตลาด การขาย และการจัดจำหน่ายใน อุตสาหกรรมท่องเที่ยว ระดับสากล โดยปัจจุบันได้ให้บริการทั้งตัวแทนการท่องเที่ยวกว่า 66,000 แห่งทั่วโลก และสำนักงานขาย ของสายการบินกว่า 10,000 แห่ง รวมแล้วกว่า 330,000 แห่งใน 215 ตลาดทั่วโลก ผู้ใช้บริการระบบ จึงสามารถสำรองที่นั่งได้กว่า 95% ของที่นั่งบนสายการบินทั่วโลก สำรองโรงแรมได้กว่า 53,400 แห่ง บริษัทเช่า 45 บริษัทที่มีสถานบริการกว่า 29,000 แห่งทั่วโลก รวมถึง บริการการท่องเที่ยวอื่นๆ เช่น เรือเฟอร์รี่ รถไฟ เรือสำราญ และประกันภัย การเดินทาง

คู่มือฉบับนี้ครอบคลุมเนื้อหาเฉพาะในส่วนของการจองบัตรโดยสารเครื่องบิน โดยสรุปเป็นขั้นตอนที่เปลี่ยนแปลงไปเป็นรูปแบบ Graphic อย่างละเอียด เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความเข้าใจในขั้นตอนของการใช้งาน และสามารถสร้าง PNR (Passenger Name Record) หรือ Booking file ที่มีรายละเอียดของการเดินทาง และผู้เดินทางครบถ้วน ด้วยชุดคำสั่งพื้นฐานที่รวบรวมมาในคู่มือฉบับนี้

1.4 แผนที่ความรู้



รูปที่ 1.1 แผนผังการจัดงานของกองการทูตฝ่ายทหาร

1.5 คำจำกัดความ

PNR : Passenger Name Record บันทึกรายละเอียดเกี่ยวกับผู้เดินทางที่ระบุหัวข้อต่างๆ เช่น ชื่อผู้เดินทาง รายละเอียดการเดินทาง กำหนดวันออกตัว ข้อมูลการติดต่อ ฯลฯ โดยระบบจะแสดงรหัส PNR เมื่อยืนยันการจอง จึงจะถือว่าการจองเสร็จสมบูรณ์

Class : หมายถึงชั้นของบัตรโดยสาร แบ่งเป็นชั้นโดยสาร ดังนี้

- ชั้นหนึ่ง First Class
- ชั้นธุรกิจ Business Class
- ชั้นประหยัดพรีเมียม Premium Economy Class
- ชั้นประหยัด Economy Class

Itinerary : กำหนดการเดินทาง ระบุวัน จำนวนที่นั่ง ชั้นที่นั่ง และเที่ยวบิน ในแต่ละขา

Ticket time limit : กำหนดวันแจ้งเตือนเพื่อที่จะออกตัวโดยผู้ทำการจองเป็นผู้กำหนด โดยตั้งค่าเพื่อให้แจ้งเตือนว่าใกล้ถึงกำหนดการออกตัวแล้ว และหากไม่ออกภายในกำหนดระยะเวลา การจองนั้นจะถูกยกเลิกโดยอัตโนมัติ

Line number : หมายเลขระบุข้อมูลในแต่ละบรรทัด

Flight number : หมายเลขไฟล์ท์หรือเที่ยวบิน โดยมีองค์ประกอบคือ อักษรภาษาอังกฤษนำหน้าเพื่อระบุสายการบิน เช่น TG สำหรับสายการบินไทย /SQ สำหรับสายการบินสิงคโปร์ /MH สำหรับสายการบินมาเลเซีย เป็นต้น ตามด้วยหมายเลข เพื่อระบุเส้นทางของเที่ยวบินนั้นๆ เช่น TG 600 เส้นทางกรุงเทพ – สิงคโปร์/ TG 415 เส้นทางกรุงเทพ – กัวลาลัมเปอร์

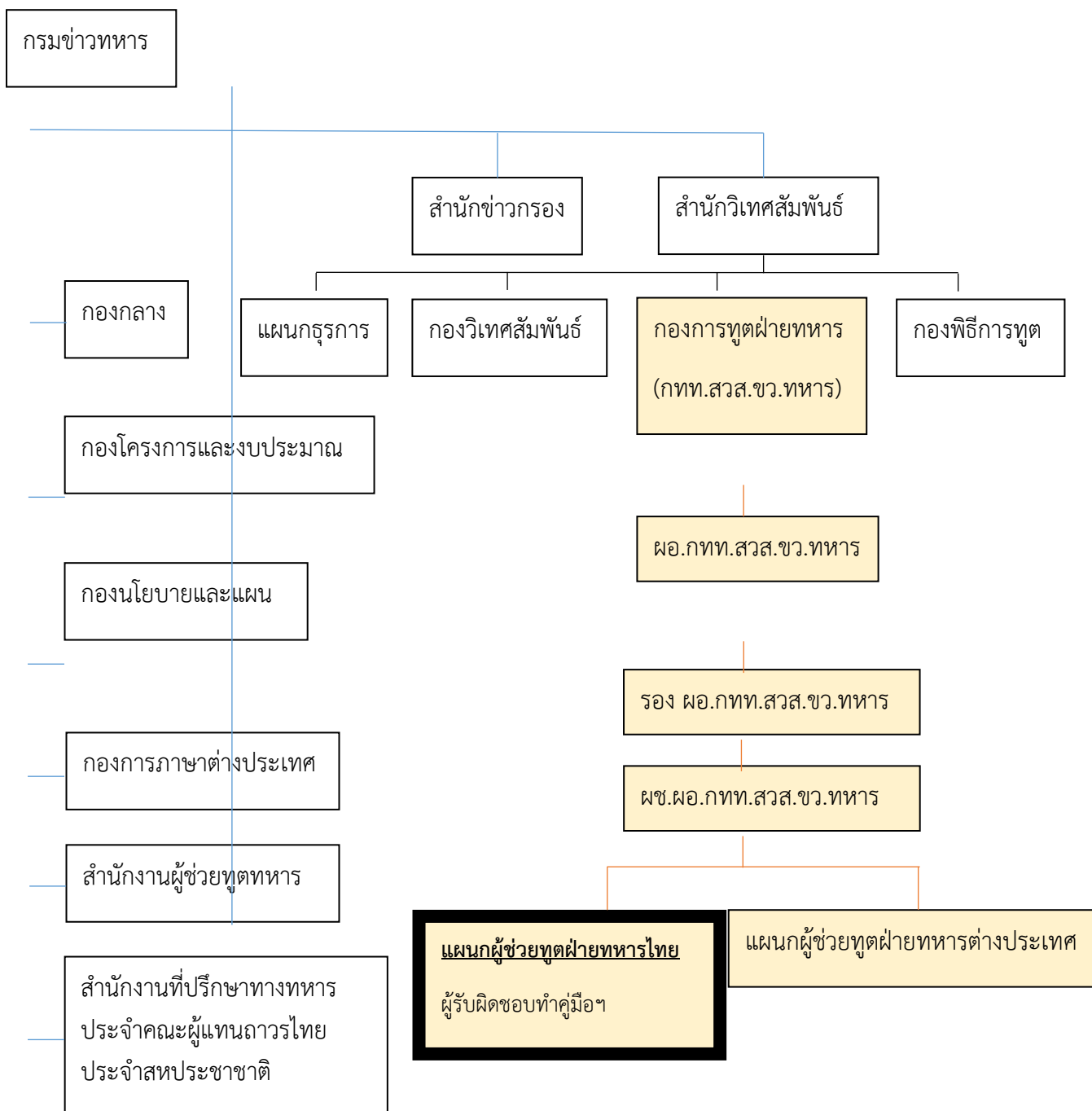
Access code/ One Time Password (OTP) : คือการระบุตัวตนของผู้ใช้งาน ซึ่งระบบจะทำการส่ง Access code ไปที่ e-mail ที่ผู้ใช้งานได้ลงทะเบียนไว้

บทที่ 2

คู่มือการใช้งาน Amadeus Selling Platform Connect Migration

2.1 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1.1 โครงสร้างการจัดส่วนราชการ



2.1.2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

กองการทูตฝ่ายทหาร มีหน้าที่พิจารณาเสนอความเห็น วางแผน อำนวยการ ประสานงาน และดำเนินการวิธีเกี่ยวกับการทูตฝ่ายทหาร โดยประสานงานกับกระทรวงต่างประเทศ กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ และส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการให้แก่ผู้ช่วยทูตทหารและบุคคลสำคัญต่างประเทศ เกี่ยวกับการเยี่ยมคำนับ การปรึกษาหารือราชการ และการเยี่ยมหน่วยราชการต่างๆ ดำเนินการรวบรวมข่าวสาร และรายงานต่างๆ จากผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารไทย และผู้ช่วยทูตทหารต่างประเทศ กำกับดูแล ผู้ช่วยทูตทหารต่างประเทศ แบ่งส่วนราชการออกเป็น

2.1.2.1 แผนกผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารไทย

มีหน้าที่ประสานกับกระทรวงต่างประเทศ กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ และส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการขอเปิดสำนักงาน การแต่งตั้ง โยกย้าย สับเปลี่ยน ผู้ช่วยทูตทหารและเจ้าหน้าที่ฝ่ายทหารไทยไปประจำสถานทูตไทยในต่างประเทศ ติดต่oprสานงานกับสำนักผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารไทย เกี่ยวกับงานธุรการ งบประมาณ ค่าใช้จ่าย การรวบรวมข่าวสารและรายงานต่างๆ

รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ของแผนกผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารไทย

๑. การในหน้าที่ : การเดินทางไปต่างประเทศของผู้บังคับบัญชาชั้นสูง

การปฏิบัติ

- ทาบทามขอความเห็นชอบในการเดินทางกับทางฝ่ายต่างประเทศ เพื่อกำหนดหัวการเดินทางเยือนของผู้บังคับบัญชาระดับสูง และขอรับหนังสือเชิญผ่านทาง สน.ผชท.ทหาร ไทย/ตปท.
- กำหนดรายชื่อกณะเดินทาง โดยขอความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชา
- ขอรับ Passport ของคณะเดินทาง
- ดำเนินการสำรองที่นั่งของผู้บังคับบัญชา รวมทั้งจัดฝังที่นั่งในเครื่องบิน ผ่านระบบ Amadeus
- ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเรียน ผบ.ทสส. ขออนุมัติการเดินทางของคณะผู้ติดตาม
- ดำเนินการจัดทำหนังสือนำเรียน รมว.กท. เพื่อขออนุมัติการเดินทางของ ผบ.ทสส.
- ประสาน กวส.สวส.ฯ เพื่อดำเนินการทำวีซ่า และหนังสือเดินทางสำหรับผู้ที่ไม่หนังสือเดินทาง
- พิจารณา และจัดหา ของขวัญ, ของที่ระลึก เพื่อมอบให้ประเทศที่ผู้บังคับบัญชาเดินทางไปราชการตามนโยบาย
- จัดทำกำหนดการต่างๆ โดยประสานกับทาง สน.ผชท.ทหาร ไทย/ตปท. ตามนโยบายผู้บังคับบัญชา
- ประสาน การเงินฯ เพื่อขอยืมเงินสำรองจ่ายฯ
- ทำหนังสือเสนอ ยบ.ทหาร เพื่อขอรถรับส่งสนามบินพร้อมทั้งพลขับ และเจ้าหน้าที่ในการช่วยขนย้ายสัมภาระ

- ทำหนังสือเสนอ กภต.ขว.ทหาร เพื่อขอรับร่างหนังสือขอบคุณประเทศที่ผู้บังคับบัญชาเดินทางไปราชการ รวมทั้งร่างข้อความลงนามในสมุดเยี่ยมของ ผบ.ทสส. และภริยา
- ดำเนินจัดทำป้ายชื่อติดกระเป๋าดำเนินทางของคณะเดินทาง พร้อมทั้งเอกสารประกอบการจ่ายเบี้ยเลี้ยง และแจกจ่ายเบี้ยเลี้ยง

๒. การในหน้าที่ : การร่วมงานวันชาติ และวันกองทัพประเทศต่างๆ ของผู้บังคับบัญชาชั้นสูง
การปฏิบัติ

- สอท.ต่างประเทศ/ไทย หรือ สน.ผชท.ต่างประเทศ/กรุงเทพฯ นำส่งการ์ดเชิญร่วมงานเลี้ยงวันชาติ/ วันกองทัพและวันสำคัญอื่นๆ ของ ประเทศต่างๆ มายัง ขว.ทหาร
- ประสาน สอท.ต่างประเทศ/ไทย หรือ สน.ผชท.ต่างประเทศ/กรุงเทพฯ เพื่อขอทราบว่าได้เรียนเชิญทาง รมว.กท. ปล.กท. และ ผบ.เหล่าทัพ หรือผู้บังคับบัญชาชั้นสูงอื่นๆ หรือไม่
- ทำหนังสือนำเรียน ผบ.ทสส. เพื่อให้ทราบว่ามี สอท.ต่างประเทศ/ไทย หรือ สน.ผชท. ต่างประเทศ/กรุงเทพฯ ส่งการ์ดเชิญร่วมงานเลี้ยงวันชาติ/วันกองทัพ และในครั้งนั้นเป็นวาระของผู้บังคับบัญชาท่านใดที่เป็นผู้แทน ผบ.ทสส. ร่วมงานเลี้ยงฯ ตามที่ ผบ.ทสส. ได้กรุณาอนุมัติหลักการฯ
- ทำหนังสือนำเรียนถึง ผู้บังคับบัญชาระดับสูง รอง ผบ.ทสส. (๑) (๒) (๓) (๔) เสธ.ทหาร รอง เสธ.ทหาร (๑) (๒) (๓) (๔) ตามอนุมัติหลักการในการมอบหมายให้ รอง ผบ.ทสส. (๑) (๒) (๓) (๔) เสธ.ทหาร รอง เสธ.ทหาร (๑) (๒) (๓) (๔) โดยการหมุนเวียนผลัดเปลี่ยนเป็นผู้แทน ผบ.ทสส. ร่วมงานต่างๆ ตามสายงาน
- ทำหนังสือนำเรียน จก.ขว.ทหาร จัดผู้แทนชั้นนายพล หรือนายทหารชั้นนายพล สังกัด บก.ทท. ที่เคยศึกษาหรือปฏิบัติราชการ ณ ต่างประเทศ เป็นผู้แทน ผบ.ทสส. ร่วมงานวันกองทัพ และวันสำคัญอื่นๆ ของประเทศต่างๆ ตามที่ ผบ.ทสส. ได้กรุณาอนุมัติหลักการฯ
- ทำหนังสือเสนอ ยบ.ทหาร เพื่อขอรับการสนับสนุนกระเช้าดอกไม้ ร่วมแสดงความยินดีในการร่วมงานเลี้ยงฯ
- จัดเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก ผู้แทน ผบ.ทสส. ในการร่วมงานฯ
- รายงานผลการปฏิบัติให้ ผบ.ทสส. ทราบ

2.1.2.2 แผนกผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารต่างประเทศ

มีหน้าที่ประสานกับกระทรวงการต่างประเทศ กองทัพบก กองทัพเรือ กองทัพอากาศ และส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ในการยอมรับการเปิดสำนักงาน และการแต่งตั้ง โยกย้าย สับเปลี่ยน ผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารต่างประเทศ มาประจำสถานทูตต่างประเทศในไทย กำกับดูแลผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารต่างประเทศ พิจารณาดำเนินการให้แก่ผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารและบุคคลสำคัญต่างประเทศ เข้าเยี่ยมคารวะ ปรีกษาข้อราชการ รวมทั้งการเยี่ยมหน่วยราชการต่างๆ

รายละเอียดการปฏิบัติหน้าที่ของแผนกผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารต่างประเทศ

๑. การในหน้าที่ : การเข้าเยี่ยมคำนับผู้บังคับบัญชาชั้นสูงของฝ่ายต่างประเทศ

การปฏิบัติ

- สอท.ต่างประเทศ/ไทย หรือ สน.ผชท.ต่างประเทศ/กรุงเทพฯ ทำหนังสือเพื่อมาขอเข้าเยี่ยม คำนับ
- กทท.สวส.ฯ ดำเนินการประสานผู้บังคับบัญชาที่ สอท.ต่างประเทศ/ไทย หรือ สน.ผชท. ต่างประเทศ/กรุงเทพฯ มีความประสงค์ที่จะเข้าเยี่ยมคำนับ เพื่อที่จะตกลงวันเวลาเยี่ยมคำนับ ของทั้งสองฝ่าย
- กทท.สวส.ฯ ดำเนินการจัดทำหนังสือเพื่อขออนุมัติ ผบ.ทสส. หรือผู้แทนในการเยี่ยมคำนับ
- ขอข้อมูลจาก กขย.สนข.ฯ เพื่อให้จัดทำหัวข้อสนทนา และ กทท.สวส.ฯ ดำเนินการจัดทำสรุปย่อ หัวข้อสนทนาของผู้บังคับบัญชาชั้นสูงลงในสมุดเล่มเล็ก
- เมื่อ ผบ.ทสส. ลงนามอนุมัติแล้ว ทาง กทท.สวส.ฯ จะทำการยืนยันวันเวลากับ สอท. ต่างประเทศ/ไทย หรือ สน.ผชท.ต่างประเทศ/กรุงเทพฯ
- ดำเนินการทำหนังสือแจกจ่ายหน่วยปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- เตรียมสมุดลงนามสำหรับผู้มาขอเข้าเยี่ยมคำนับ
- จัดเตรียมของที่ระลึกสำหรับ ผบ.ทสส. หรือผู้บังคับบัญชาชั้นสูง มอบให้กับผู้เข้ามาเยี่ยมคำนับ

๒. การในหน้าที่ : การดำเนินการเกี่ยวกับการแต่งตั้ง ผชท./ต่างประเทศ/กรุงเทพฯ

การปฏิบัติ

- กทท.สวส.ฯ ได้รับเอกสารเรื่อง "การแต่งตั้งผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารต่างประเทศประจำประเทศไทย" จาก สป.
- จัดทำเอกสาร "การแต่งตั้ง ผชท.ทหาร (ประเทศ)/กรุงเทพฯ" เสนอ ครม. เพื่อขอตรวจสอบ ประวัติและพฤติกรรมของผู้ช่วยทูตทหารต่างประเทศคนใหม่
- หลังจาก ครม. "แจ้งตรวจสอบประวัติและพฤติกรรมบุคคล" จาก ครม. แล้วจึงทำเอกสาร "การให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ผชท.ทหาร (ประเทศ)/กรุงเทพฯ" เพื่อนำเรียน ผบ.ทสส. และ เสนอ สป. เพื่ออนุมัติ
- หลังจากท่อนุมัติแล้ว ให้ส่งเอกสาร "การให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ผชท.ทหาร (ประเทศ)/ กรุงเทพฯ" ไปให้ สป. เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

2.2 หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ

2.2.1 การใช้งานเบื้องต้น

2.2.1.1 การเข้า web browser



www.sellingplatformconnect.amadeus.com

ใส่ข้อมูลดังต่อไปนี้

เลือกภาษา : English (UK)/ English (US)

Username : สามารถใส่สูงสุดไม่เกิน 10 ตัวอักษร (โดย Amadeus เป็นผู้กำหนดให้)

Duty Code : Travel Agency ระบุ Duty Code เป็น AS,AU

Office ID : ระบุหมายเลข Office ID (ตัวอักษรและตัวเลขทั้งหมด 9 หลัก ที่ทางบริษัท การบินไทย กำหนดให้)

Password : 7-15 ตัวอักษร (ต้องประกอบไปด้วยตัวอักษรภาษาอังกฤษและตัวเลขผสมกันโดย Password มีอายุ 90 วัน และหากมีการใส่ Password ผิดติดต่อกัน 6 ครั้ง ระบบจะ Lock โดยอัตโนมัติ)

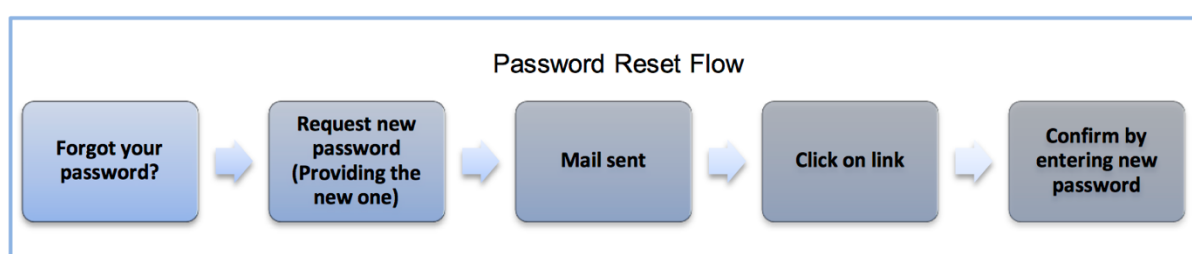
2.2.1.2 การตั้งค่า Password

1.2.1 Migration ใช้ Password เดิม บน Amadeus Selling Platform

1.2.2. New User สำหรับการใส่ Password ครั้งแรก ให้ระบุ AMADEUS1 (ตัวพิมพ์ใหญ่ทั้งหมด) แล้วคลิกที่ Sign in จะมี Window Pop-up ขึ้นมาเพื่อให้เปลี่ยน Password ใหม่ ให้ทำการตั้ง Password ใหม่ แล้วคลิกที่ปุ่ม Sign in อีกครั้ง (ดังรูป)



2.2.1.3 การแก้ไขเมื่อลืม Password



คือการกำหนด Password ใหม่ ของผู้ใช้งาน อาจเกิดความผิดพลาดต่างๆ โดยผู้ใช้งานสามารถแก้ไขด้วยตัวเอง (ดังรูป)

Sign In

Language:

Please enter your details to sign in.

Authentication failed. Please check your credentials and try again.
(2026322)

Username:

Office ID:

Password:

[Forgot your password?](#)

☒ Remember me

Authentication failed เกิดจากการใส่ Password ผิด

1. Font อาจเป็น ภาษาไทย
2. ตัวเล็กตัวใหญ่ มีผลต่อ Password

คลิก Forgot your password

Please first enter your office ID.

Office ID:

คลิก Next

Sign In

Please enter your user details and your new password.

Username:

Office ID:

New Password:

Between 0 & 15 characters

Password strength:

Good

Confirm New Password:

กำหนด Password ใหม่

ยืนยัน Password ใหม่อีกครั้ง

คลิก Reset Password

Sign In

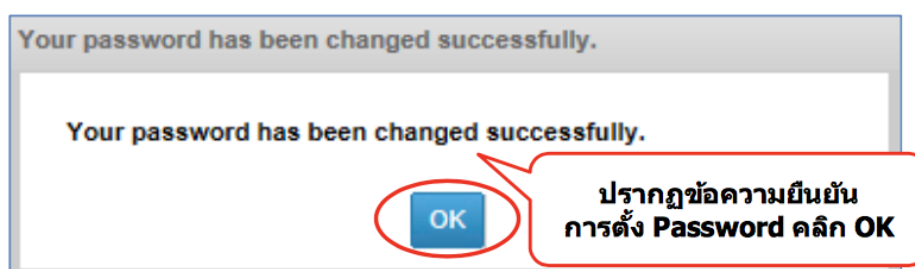
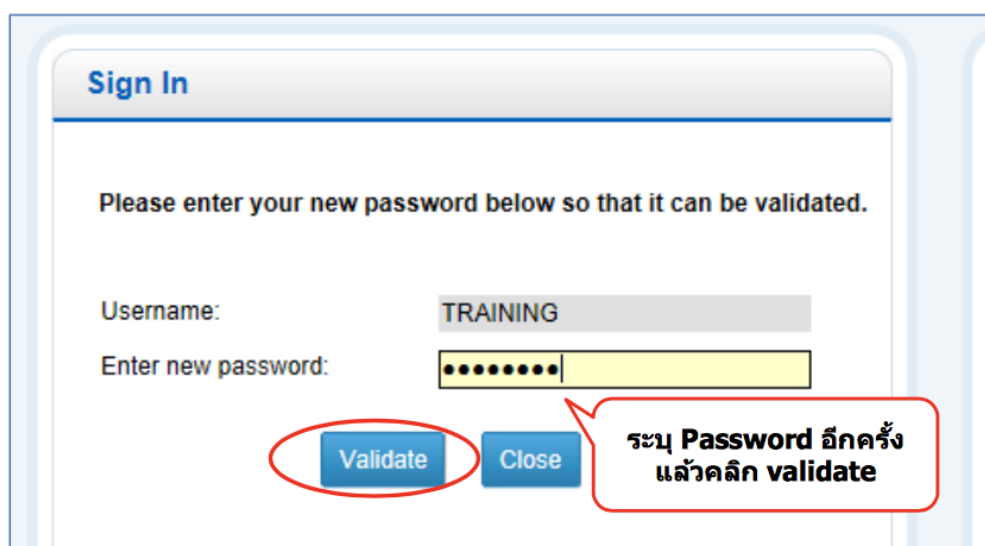
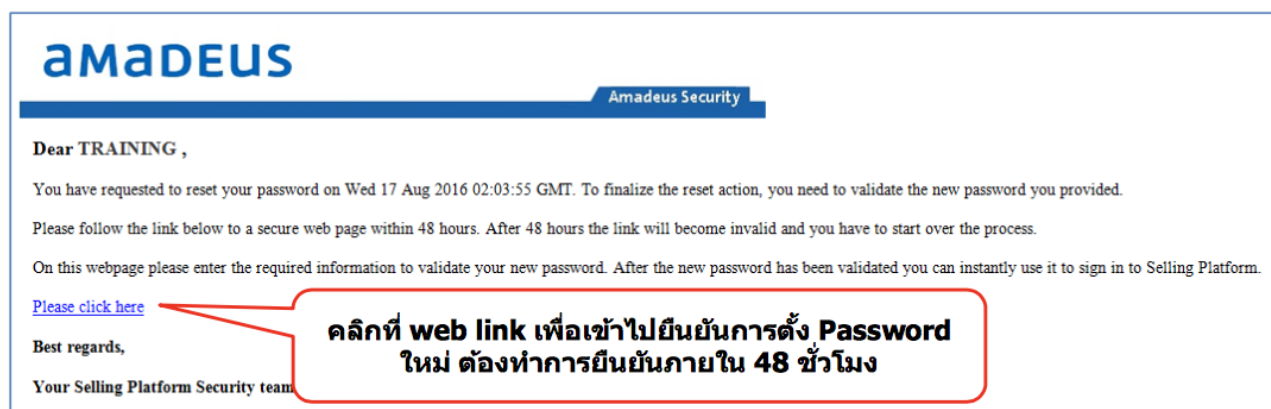
Your request to reset your password has been accepted.

You will receive an email with a web link to validate your new password.

You will have 48 hours after receiving the email to validate your new password.

Your password has not been changed yet.
Please check your email and close this browser window.

ตรวจสอบ e-mail ที่ได้ทำการลงทะเบียนไว้ เพื่อนำ Password ที่ตั้งใหม่มายืนยันการใช้งาน



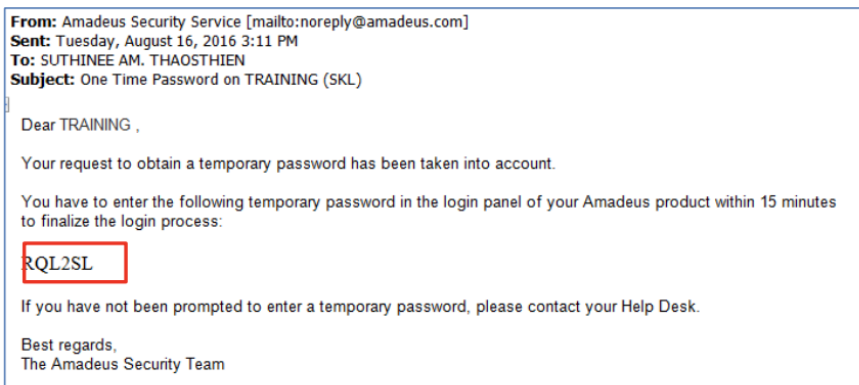
2.2.1.4 Access Code (One Time Password)

Access code หรือ One Time Password (OTP) คือการระบุตัวตนของผู้ใช้งาน ซึ่งระบบจะทำการส่ง Access code ไปที่ e-mail ที่ผู้ใช้งานได้ลงทะเบียนไว้

โดยเกิดขึ้นได้หลายกรณี เช่น

- ผู้ใช้งาน มีการนำ Username ไปใช้ในอุปกรณ์เชื่อมต่ออื่นๆเป็นครั้งแรก
- ผู้ใช้งานมีการนำ Username ไปใช้งานบนอุปกรณ์มากกว่า 3 ที่ขึ้นไป เช่นมีการใช้งานบน computer, notebook และมือถือ

ระบบจะส่ง One Time Password ไปทาง e-mail ที่ได้ลงทะเบียนไว้ตอนสมัครใช้งาน ให้นำไปกรอกในช่อง Access code ภายใน 15 นาที และใส่ Password อีกครั้ง



Sign In

Language: English (UK)

An access code has been sent.
 Please enter the code and your credentials to sign in.

Access code: **RQL2SL**

Username: TRAINING

Office ID: BKK1A0980

Password:

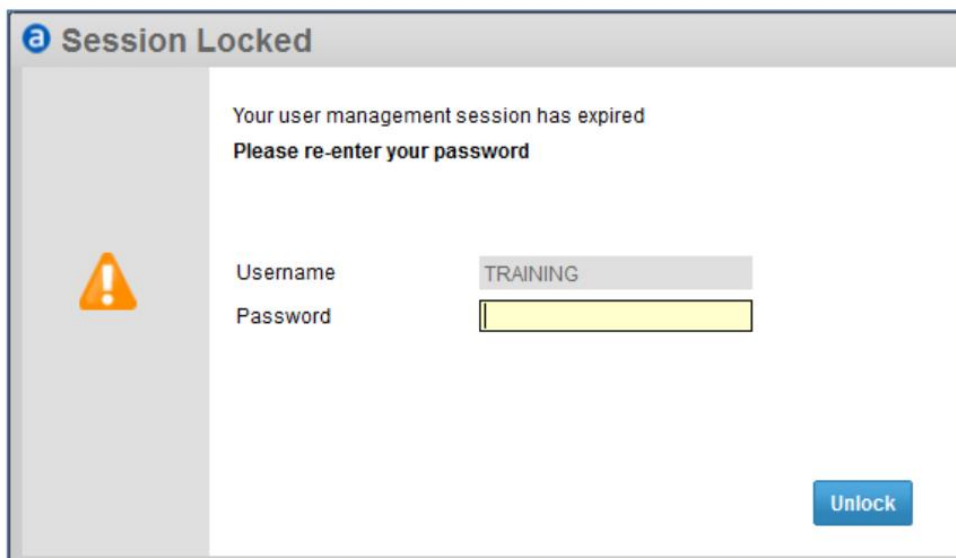
[Forgot your password?](#)

☒ Remember me

Sign in **Clear**

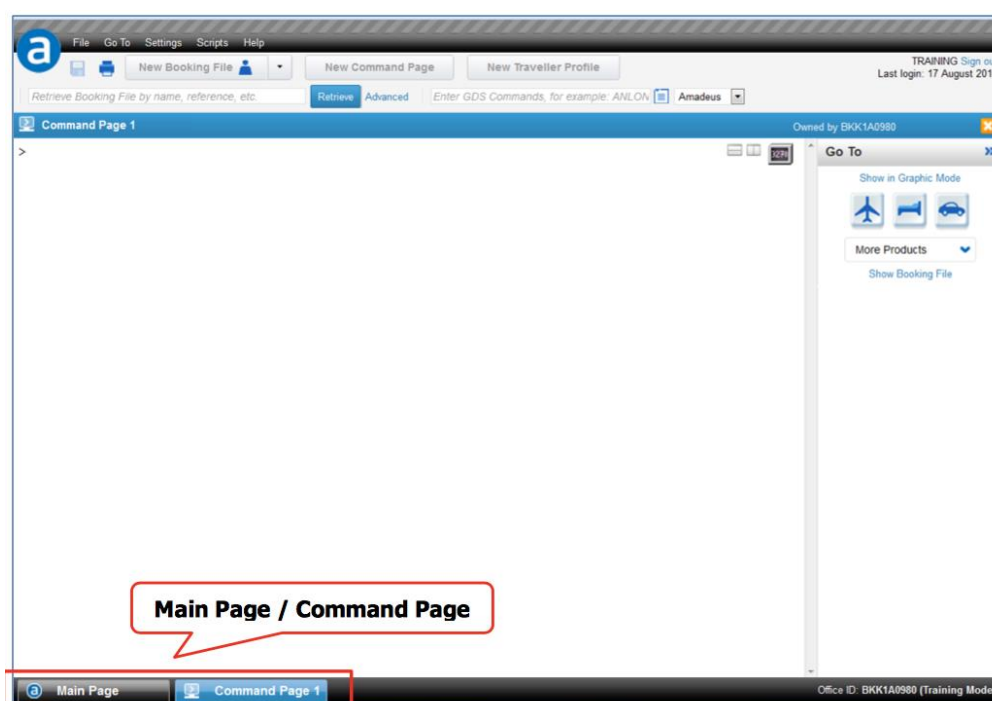
2.2.1.5 Session Locked

กรณีที่ไม่ได้ใช้งานเกินกว่า 15 นาที ระบบจะให้ผู้ใช้ใส่ Password ใหม่อีกครั้ง แล้วจึงทำการ Unlock

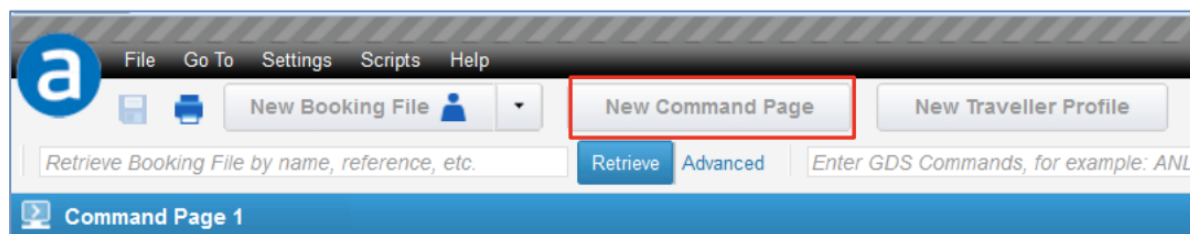


2.2.1.6 การเปิด - ปิด Command Page

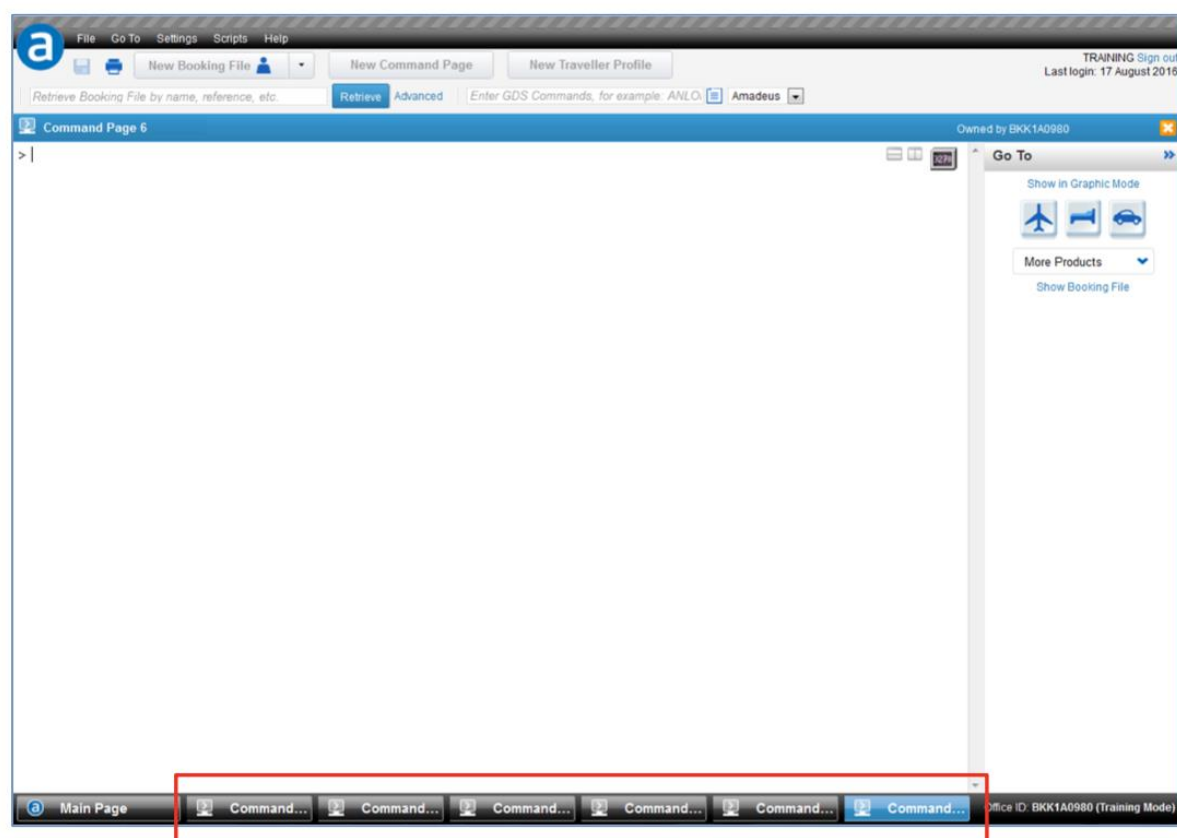
หลังจาก Sign in แล้ว ระบบจะเปิดหน้าการทำงานหลัก (Main Page) พร้อมกับ Command Page ขึ้นมา (ดังรูป)



หากไม่ปรากฏหน้า Command Page หรือต้องการเปิด Command Page เพิ่มเติม สามารถคลิกที่ปุ่ม New Command Page บน Tools Bar ดังรูป



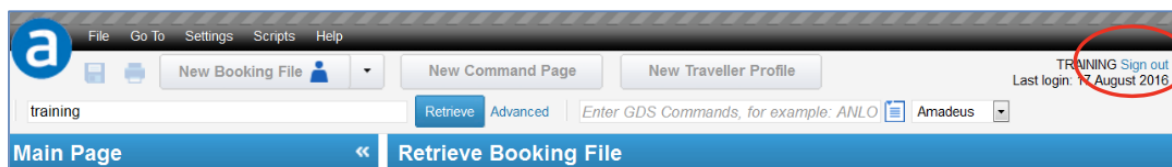
ระบบจำทำการเปิดหน้า Command Page ให้ โดยสังเกตที่ Tab Bar ด้านล่าง (สามารถเปิด Tab Bar ได้ 6 Tabs ไม่รวมหน้าหลัก - Main Page)



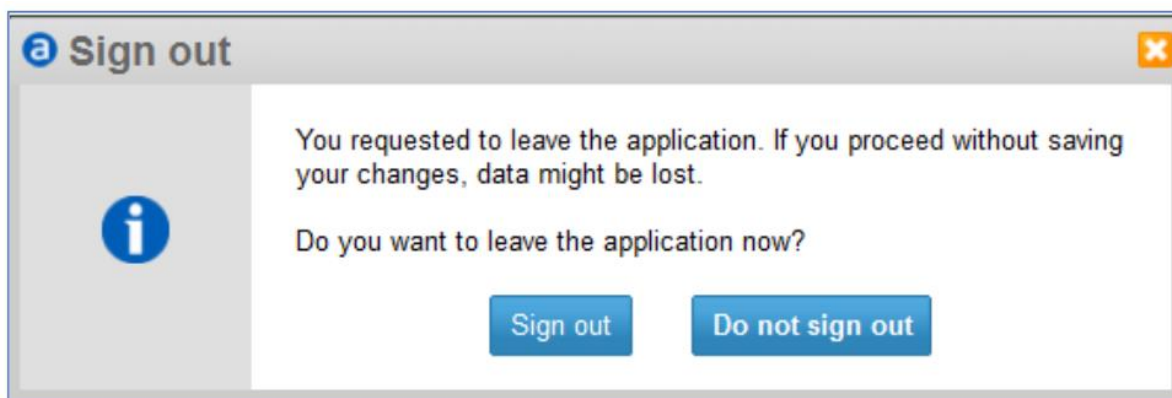
หากต้องการปิด Command Page ทำได้โดยการคลิกที่ ไอคอน ปิด หน้า Command Page บน บริเวณมุมขวาบน

2.2.1.7 การออกจากระบบ (Sign out)

หากต้องการออกจากการใช้งานระบบ ให้คลิกที่ Sign out มุมขวาบน



ระบบจะทำการปิดทุก Tab Bar พร้อมกันนั้น ระบบจะถาม (ดังรูป) เพื่อให้ยืนยันด้วยการคลิกปุ่ม Sign out อีกครั้ง

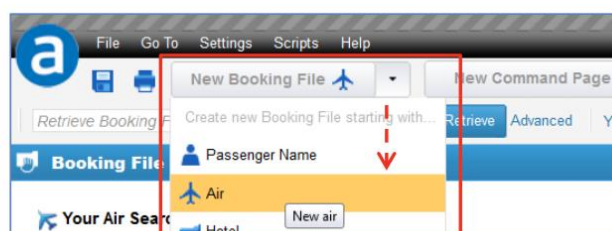


2.2.2 Booking file

2.2.2.1 การค้นหาเที่ยวบิน

การค้นหาเครื่องบินจาก Graphic mode เลือกที่

New Booking File – เลือก Air



Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin
BKK	SIN	20JUL16		TG	Y
SIN	BKK	23JUL16		TG	Y

Global Flight Search Options

☐ Non-Stop flights

☒ More search options

Reset Search by Availability (AN) Search

1. BKK-SIN/20JUL 2. SIN-BKK/23JUL

Availability for BKK - SIN, Wed 20JUL, 1 Seat(s) - 4 flight(s) found

Flight	Class	Dep.City	Arr.City	Dep.Time	Arr.Time	Stop(s)	Duration	Aircraft
1. TG 403	Y9 B9 M9 H9 Q9 GR T9 K9 S9 X9 V9 W9 N5	BKK	SIN1	08:00	11:15	0	02:15	773
2. TG 413	Y9 B9 M9 H9 Q9 GR T9 K9 S9 X9 V9 W9 N5	BKK	SIN1	11:15	14:30	0	02:15	777
3. TG 409	Y9 B9 M9 H9 Q9 GR T9 K9 S9 X9 V9 W9 N5	BKK	SIN1	16:25	19:40	0	02:15	773
4. TG 401	Y9 B9 M9 H9 Q9 GR T9 K9 S9 X9 V9 W9 N5	BKK	SIN1	19:40	22:55	0	02:15	777

View More Flights Book with more option(s) Book

ขั้นตอนการค้นหาเที่ยวบิน

1. ระบุเส้นทางและวันที่ ที่ต้องการดูเที่ยวบิน

Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin Class	Via
BKK	SIN	20JUL17		TG	Y	Remove
SIN	BKK	23JUL17		TG	Y	Remove

2. ระบุ option ต่างๆ เช่น Airline, Class

Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin Class	Via	
BKK	SIN	20JUL17		TG	Y		Remove
SIN	BKK	23JUL17		TG	Y		Remove

Note : Cabin

F- First

C- Business

Y-Economy including Economy Premium

W – Economy Premium

M – Economy without Economy Premium

3. หาต้องการค้นหาเที่ยวบินแบบ Non-Stop flights และ Direct flights ให้คลิกที่ช่อง Non-Stop Flight

Global Flight Search Options

☒ Non-Stop flights

[More search options](#) [Reset](#) Search by Search

4. หากต้องการระบุจำนวนที่นั่งเวลาขาย คลิกเลือก More Search Options

Global Flight Search Options

☒ Non-Stop flights

[More search options](#) [Reset](#) Search by Search

[Hide these search options](#)

More Global Flight Search Options

☐ 7 Day search

Results Display Options

5. ในช่อง Search by เลือก Availability (AN)

The screenshot shows a search interface with a 'Search by' dropdown menu. The dropdown is open, displaying a list of search options. 'Availability (AN)' is highlighted in yellow. Other options include 'All Fares', 'Direct Sell (SS)', 'Fare Display (FQD)', 'Ghost, Passive & Information Segment Sell', 'Informative Pricing & Availability', 'Informative Pricing (FQP)', 'Schedule (SN)', and 'Timetable (TN)'. The 'Search' button is visible to the right of the dropdown.

6. คลิกที่ปุ่ม Search

The screenshot shows the 'Your Air Search Options' form. It includes fields for 'From', 'To', 'Date', 'Time', 'Airline(s)', 'Cabin Class', and 'Via'. Below these fields are two flight segments: BKK to SIN on 20JUL17 and SIN to BKK on 23JUL17, both on TG. There are 'Remove' buttons for each segment. Below the segments is a link 'Add 1 segment'. Under 'Global Flight Search Options', there is a checkbox for 'Non-Stop flights'. At the bottom, there is a 'Reset' button, a 'Search by' dropdown menu with 'Availability (AN)' selected, and a 'Search' button. The 'Search' button is highlighted with a red box.

7. เที่ยวบินและที่นั่งว่างตามเส้นทางที่กำหนด จะแสดงข้างล่าง

The screenshot shows the search results for the specified routes. It includes the same search options as the previous screenshot. Below the search options, there are two tabs: '1. BKK-SIN/20JUL' and '2. SIN-BKK/23JUL'. The '2. SIN-BKK/23JUL' tab is selected. Below the tabs, there is a table showing the availability for BKK - SIN, Thu 20JUL, 2 Seat(s) - 5 flight(s) found. The table has columns for Flight, Class, Dep. City, Arr. City, Dep. Time, Arr. Time, Stop(s), Duration, and Aircraft. The first row is highlighted in yellow.

Flight	Class	Dep. City	Arr. City	Dep. Time	Arr. Time	Stop(s)	Duration	Aircraft
1. TG 403	Y9	BKK	SIN1	08:00	11:15	0	02:15	744
2. TG 413	Y9	BKK	SIN1	11:15	14:30	0	02:15	777
3. TG 407	Y9	BKK	SIN1	13:50	17:05	0	02:15	773
4. TG 409	Y9	BKK	SIN1	16:25	19:40	0	02:15	773
5. TG 401	Y9	BKK	SIN1	19:40	22:55	0	02:15	777

8. หากต้องการค้นหาเที่ยวบิน วันถัดไป หรือก่อนหน้านี้ คลิก Previous Day / Next Day

1. BKK-SIN/20JUL

2. SIN-BKK/23JUL

Availability for BKK - SIN, Thu 20JUL, 2 Seat(s) - 5 flight(s) found

< Previous Day | Next Day >

	Flight	Class	Dep.City	Arr.City	Dep.Time	Arr.Time	Stop(s)	Duration	Aircraft
1.	TG 403	Y9	BKK	SIN1	08:00	11:15	0	02:15	744
2.	TG 413	Y9	BKK	SIN1	11:15	14:30	0	02:15	777
3.	TG 407	Y9	BKK	SIN1	13:50	17:05	0	02:15	773
4.	TG 409	Y9	BKK	SIN1	16:25	19:40	0	02:15	773
5.	TG 401	Y9	BKK	SIN1	19:40	22:55	0	02:15	777

View More Flights

Book with more option(s)

Book

9. หากต้องการดูรายละเอียดของเที่ยว คลิกที่ Flight Number

Your Air Search

From To

BKK SIN

SIN BKK

Add 1 segment

Global Flight Search

☐ Non-Stop flights

☒ More search options

1. BKK-SIN/20JUL

Availability for BKK - SIN

Flight	Class
1. TG 403	Y9
2. TG 413	Y9
3. TG 407	Y9
4. TG 409	Y9
5. TG 401	Y9

View More Flights

Flight Information TG403 / 20JUL / BKK-SIN

TG403	BKK - SIN	Thu 20 Jul	08:00 - 11:15	2:15	0 stops
-------	-----------	------------	---------------	------	---------

Details

Aircraft	744
Configuration	-
Meals & Class	MEAL (NON SPECIFIC) C D J Z I R Y B M H Q G T K S X V W L N
Comments	1.BKK SIN - ARRIVES TERMINAL 1 2.BKK SIN - 1/ MOVIE 3.BKK SIN - 4/ AUDIO PROGRAMMING 4.BKK SIN - 9/ NON-SMOKING 5.BKK SIN - ET/ ELECTRONIC TKT CANDIDATE 6.BKK SIN - CO2/PAX* 114.01 KG ECO, 114.01 KG PRE 7.(*)-SOURCE:ICAO CARBON EMISSIONS CALCULATOR

Close

การสำรองที่นั่ง

1. จากหน้าแสดงเที่ยวบินละที่นั่งว่าง สามารถดับเบิลคลิกที่ Booking Class ที่ต้องการสำรองและจะปรากฏรายละเอียดเที่ยวบินที่เลือก ในส่วนของ Itinerary

The screenshot shows the 'Your Air Search Options' section with search criteria: From BKK, To SIN, Date 20JUL17, Time, Airline(s) TG, Cabin Class Y, and Via. Below this, the 'Global Flight Search Options' section includes a checkbox for 'Non-Stop flights' and a 'Search' button. A red callout box points to the 'Y9' booking class in the first row of the flight results table, with the text 'ดับเบิลคลิกที่ Booking Class' (Double-click the Booking Class). The flight results table lists 5 flights from BKK to SIN on 20JUL17, all with a duration of 02:15. The first flight, TG 403, is highlighted. To the right, the 'Go To' section shows a 'Show Booking File' button and an 'Itinerary' section. The 'Itinerary' section displays the selected flight details: 1. Air TG 403, 20JUL 08:00 BKK, 20JUL 11:15 SIN, HK2, with a 'Cancel' button. At the bottom, there are buttons for 'View More Flights', 'Book with more option(s)', and 'Book'.

Flight	Class	Dep. City	Arr. City	Dep. Time	Arr. Time	Stop(s)	Duration	Aircraft
1. TG 403	Y9	BKK	SIN1	08:00	11:15	0	02:15	744
2. TG 413	Y9	BKK	SIN1	11:15	14:30	0	02:15	777
3. TG 407	Y9	BKK	SIN1	13:50	17:05	0	02:15	773
4. TG 409	Y9	BKK	SIN1	16:25	19:40	0	02:15	773
5. TG 401	Y9	BKK	SIN1	19:40	22:55	0	02:15	777

2. หากต้องการสำรองที่นั่งแบบ waitlist คลิกเลือก Book with more options

This screenshot is a zoomed-in view of the flight results table from the previous image. It shows the same 5 flights from BKK to SIN on 20JUL17. The 'Book with more option(s)' button is highlighted with a red box. Below the table, there are buttons for 'View More Flights', 'Book with more option(s)', and 'Book'. To the right, the 'Go To' section shows a 'Save and Confirm (ER)' button and a 'File not saved yet' message.

Flight	Class	Dep. City	Arr. City	Dep. Time	Arr. Time	Stop(s)	Duration	Aircraft
1. TG 403	Y9	BKK	SIN1	08:00	11:15	0	02:15	744
2. TG 413	Y9	BKK	SIN1	11:15	14:30	0	02:15	777
3. TG 407	Y9	BKK	SIN1	13:50	17:05	0	02:15	773
4. TG 409	Y9	BKK	SIN1	16:25	19:40	0	02:15	773
5. TG 401	Y9	BKK	SIN1	19:40	22:55	0	02:15	777



ระบุ Booking Action Code เป็น Priority E Waitlist Request (PE) จากนั้นคลิกที่ปุ่ม Book

2.2.2.2 ขั้นตอนการสำรองที่นั่ง (Create Booking File)

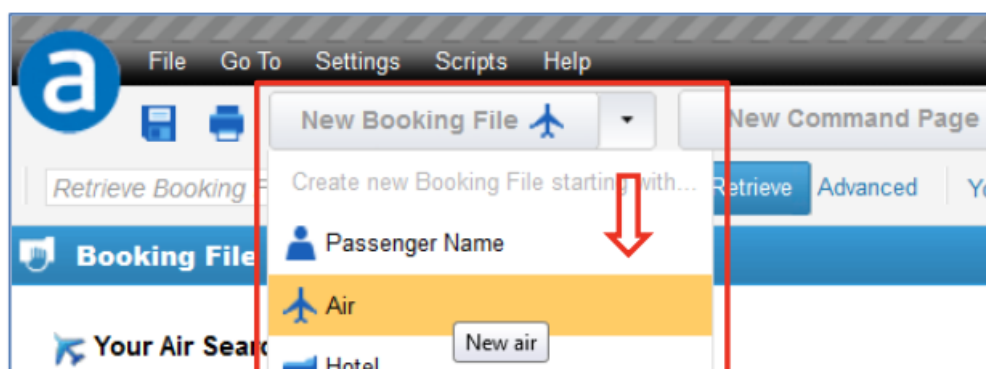
สามารถทำได้ 2 วิธี

วิธีที่ 1 : เริ่มจากการดูเที่ยวบินแล้วสำรองที่นั่งก่อน -> จากนั้นใส่ชื่อผู้โดยสารและรายละเอียดอื่นๆ ภายหลัง

วิธีที่ 2 : เริ่มจากใส่ชื่อผู้โดยสารก่อน -> จากนั้นจึงสำรองที่นั่ง และใส่รายละเอียดอื่นๆ ภายหลัง

วิธีที่ 1 : เริ่มจากการดูเที่ยวบินแล้วสำรองที่นั่งก่อน -> จากนั้นใส่ชื่อผู้โดยสารและรายละเอียดอื่นๆ ภายหลัง

1. คลิกที่ New Booking File >> เลือก Air



2. ระบุเส้นทางและวันที่ต้องการดูเที่ยวบิน รวมทั้ง Option ต่างๆ

- More Search Options >> ระบุจำนวนที่นั่งที่ต้องการขาย
- Search by >> เลือกเป็น Availability [AN]
- คลิกปุ่ม Search

Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin Class	Via
BKK	SIN	20JUL17		TG	Y	
SIN	BKK	23JUL17		TG	Y	

Add 1 segment

Global Flight Search Options

☐ Non-Stop flights

Hide these search options

More Global Flight Search Options

☐ 7 Day search

Seats: 2

Results Display Options

Sort by default settings

Reset Search by Availability (AN) Search

- จากหน้าแสดงเที่ยวบินและที่นั่งว่าง สามารถดับเบิลคลิกที่ Booking Class ที่ต้องการสำรองที่นั่ง และจะปรากฏรายละเอียดเที่ยวบินที่เลือก ในส่วนของ Itinerary

Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin Class	Via
BKK	SIN	20JUL17		TG	Y	
SIN	BKK	23JUL17		TG	Y	

Add 1 segment

Global Flight Search Options

☐ Non-Stop flights

More search options

Reset Search

Availability for SIN - BKK, Sun 23JUL, 2 Seat(s)

Flight	Class	Dep. City	Arr. City	Dep. Time	Arr. Time	Stop(s)	Duration	Aircraft
1. TG 402	Y9	SIN1	BKK	07:40	09:00	0	02:20	777
2. TG 404	Y9	SIN1	BKK	12:25	13:45	0	02:20	773
3. TG 414	Y9	SIN1	BKK	15:55	17:15	0	02:20	777
4. TG 408	Y9	SIN1	BKK	18:15	19:35	0	02:20	777
5. TG 410	Y9	SIN1	BKK	20:50	22:10	0	02:20	773

View More Flights

Book with more option(s) Book

Go To

Show in Command Page

Show Booking File

Itinerary

- Air TG 403, 20JUL 08:00 BKK, 20JUL 11:15 SIN, HK2
- Air TG 404, 23JUL 12:25 SIN, 23JUL 13:45 BKK, HK2

Save and Confirm (ER)

File not saved yet

Ignore (IG)

- คลิกที่ Show booking File เพื่อไปที่หน้า Booking File แล้วใส่ชื่อผู้โดยสารและรายละเอียดอื่นๆ ให้ครบ

Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin Class	Via
BKK	SIN	20JUL17		TG	Y	
SIN	BKK	23JUL17		TG	Y	

Add 1 segment

Global Flight Search Options

☐ Non-Stop flights

More search options

Reset Search by Availability (AN) Search

Go To

Show in Command Page

Show Booking File

Itinerary

- Air TG 403, 20JUL 08:00 BKK, 20JUL 11:15 SIN, HK2

- Passenger and Contact Details > Add/Update > ระบุชื่อผู้โดยสาร และข้อมูลการติดต่อ > Save

Passenger and Contact Details

[Add/Update](#)
[Split Booking File](#)
[Download template file](#)
[Import from file](#)

Last Name	First Name	Title	PTC	Contact	
1 LEVINE	ADAM	MR	ADT	APM 01234567	Delete P1
					APB 022079090
					Add Contact for P1
2 PRINSLOO	BEHATI	MS	ADT	AP 0801234567	Delete P2
					Add Contact for P2
Add Passenger Add Infant					
General contact (example: Assistant, Travel Agency)					
APE ADAM_LEVINE@GMAIL.COM					
APM 0254512345					
Add General contact					
					Save Do not save

- Booking File Information > Request receive from [RF] : ระบุอ้างอิง
- Set Ticketing Arrangement > ระบุวันที่สำหรับ Ticket Time Limit

Booking File 3 Owned by BKKOK21

Booking File Flags: No flags to display

Booking File Information

[Booking File History](#)
[TST History](#)
[Cryptic Display](#)
[View TSM History](#)
[Delay Booking File](#)
[Place on Queue](#)

Request received from (RF): ADAM

Set Ticketing Arrangement

Responsible Agent: Responsible Office BKKOK

Created on by: Not saved yet

Passenger and Contact Details

[Add/Update](#)
[Split Booking File](#)
[Export file from booking file](#)
[Import from file](#)

Passenger

1 LEVINE ADAM MR

Calendar view showing months: June 2017, July 2017, August 2017. Today is highlighted.

5. ตรวจสอบข้อมูล รายละเอียด ก่อนบันทึกข้อมูล > ทำการบันทึก Booking File โดยการคลิกที่ปุ่ม Save and confirm บริเวณมุมขวาล่าง

Booking Code

Booking File - LEVINE ADAM MR (2) - 20JUL - SIN - MHWWW5

Owned by BKKOK219W

Booking File Flags: RLR

Booking File Information

Request received from (RF): ADAM TK TL10JUL17

Responsible Agent: TMAS Responsible Office BKKOK219W Ticketing Office BKKOK219W

Created on 19JUN17 08:59 by 0182TM Last saved 19JUN17 08:59 Record Locator: MHWWW5

Passenger and Contact Details

Add/Update Split Booking File Export file from booking file Import from file

Passenger	PTC	Contact
1 LEVINE ADAM MR	ADT	Business (B) 022079090 Cell Phone (M) 01234567
2 PRINSLOO BEHATI MS	ADT	Undefined 0801234567

General contact (example: Assistant, Travel Agency)
Cell Phone (M) 0264512345
Email (E) ADAM_LEVINE@GMAIL.COM

Itinerary Details (2)

Air Pricing Manual Booking Pricing Add Manual Booking Modify Cancel Print / email / Fax Itinerary

Display by Chronological order Product

1.	Air	TG 403	Y	20JUL17 08:00 BKK	20JUL17 11:15 SIN 1	0 stop	HK2	Details
2.	Air	TG 404	Y	23JUL17 12:25 SIN 1	23JUL17 13:45 BKK	0 stop	HK2	Details

Save and Confirm (ER)
Saved at 19JUN17 08:59 (GMT)
Ignore (IR)

วิธีที่ 2 : เริ่มจากใส่ชื่อผู้โดยสารก่อน > จากนั้นจึงสำรองที่นั่ง และใส่รายละเอียดอื่นๆ ภายหลัง

1. คลิกที่ New Booking File >> เลือก Passenger Name

New Booking File

Create New Booking File Starting with...

Passenger Name

Air

Hotel

New File

2. ที่หัวข้อ Passenger and Contact Details > Add/Update > ระบุชื่อผู้โดยสาร และ ข้อมูลการติดต่อให้ครบถ้วน > คลิกปุ่ม save

Passenger and Contact Details

Add/Update Split Booking File Export file from booking file Import from file

	Last Name	First Name	Title	PTC	Contact	
1	LEVINE	ADAM	MR	ADT	APM 0801234567	Delete P1
2	PRINSLOO	BEHATI	MS	ADT	APM 0898765432	Delete P2
	INF LEVINE	DUSTY ROSE			Date of birth: 21SEP2016 Travelin	

Add Passenger Add Infant

General contact (example: Assistant, Travel Agency)

APE ADAM_LEVINE@GMAIL.COM

APH 025451234

Add General contact

หลังจากใส่ชื่อผู้โดยสาร และ ข้อมูลการติดต่อแล้ว ให้คลิก save

Save Do not save



Passenger and Contact Details

Add/Update Split Booking File Export file from booking file Import from file

Passenger	PTC	Contact
1 LEVINE ADAM MR	ADT	Cell Phone (M) 0801234567 Delete
2 PRINSLOO BEHATI MS	ADT	Cell Phone (M) 0898765432 Delete
LEVINE ROSE LEVINE (21SEP2016)	INF	

General contact (example: Assistant, Travel Agency)

Home (H) 025451234

Email (E) ADAM_LEVINE@GMAIL.COM

3. ค้นหาเที่ยวบินและที่นั่งว่าง > ให้คลิกรูปเครื่องบินบริเวณด้านขวา

Booking File 4 Owned by BKKOK219W

Booking File Flags: No flags to display Go To >>

Booking File Information

Booking File History TST History Cryptic Display View TSM History Delay Booking File Place on Queue

Request received from (RF): Set Ticketing Arrangement Enter time limit

Responsible Agent: Responsible Office BKKOK219W Ticketing Office BKKOK219W

Created on by: Not saved yet

Passenger and Contact Details

Add/Update Split Booking File Export file from booking file Import from file

Passenger	PTC	Contact
1 LEVINE ADAM MR	ADT	Cell Phone (M) 0801234567 Delete
2 PRINSLOO BEHATI MS	ADT	Cell Phone (M) 0898765432 Delete
LEVINE ROSE LEVINE (21SEP2016)	INF	

General contact (example: Assistant, Travel Agency)

Home (H) 025451234

Email (E) ADAM_LEVINE@GMAIL.COM

Show in Command Page

Show Booking File

4. ระบุเส้นทางและวันที่ ที่ต้องการดูเที่ยวบิน รวมทั้ง Option ต่างๆ > คลิกปุ่ม Search

Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin Class	Via	
BKK	SYD	20AUG17		QF			Remove
SYD	BKK	28AUG17		QF			Remove

Add 1 segment

Global Flight Search Options

☐ Non-Stop flights

[More search options](#) [Reset](#) Search by: Availability (AN) [Search](#)

5. จากหน้าแสดงเที่ยวบินและที่นั่งว่าง สามารถดับเบิลคลิกที่ booking Class ที่ต้องการสำรองที่นั่ง และจะกฎรายละเอียดเที่ยวบินที่เลือก ในส่วนของ Itinerary

Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin Class	Via	
BKK	SYD	20AUG17		QF			Remove
SYD	BKK	28AUG17		QF			Remove

Add 1 segment

Global Flight Search Options

☐ Non-Stop flights

[More search options](#) [Reset](#) Search by: Availability (AN) [Search](#)

Availability for SYD - BKK, Mon 28AUG17 - 5 flight(s) found

Flight	Class	Dep. City	Arr. City	Dep. Time	Arr. Time	Stop(s)	Duration	Aircraft
1. QF 023	Y9	SYD1	BKK	09:50	16:40	0	09:50	333
2. EK QF 8419	Y9	SYD1	BKK	18:30	00:55 +1	0	09:25	388
3. QF 081	Y9	SYD1	SIN1	10:25	16:50	0	13:15	333
3K QF 4212	Y9	SIN1	BKK	19:15	20:40	0		320
4. QF 419	Y9	SYD3	MEL1	09:00	10:35	0	14:40	332
QF 035	Y9	MEL2	SIN1	11:45	17:55	0		332
3K QF 4212	Y9	SIN1	BKK	19:15	20:40	0		320

Go To

Show in Command Page

Show Booking File

Itinerary

- Air
QF 024
20AUG 18:10 BKK
21AUG 06:30 SYD
HK2
Cancel
- Air
QF 023
28AUG 09:50 SYD
28AUG 16:40 BKK
HK2
Cancel

Save and Confirm (ER)
File not saved yet
Ignore (IG)

6. คลิกที่ Show Booking File เพื่อไปที่หน้า Booking File

Your Air Search Options

From	To	Date	Time	Airline(s)	Cabin Class	Via	
BKK	SYD	20AUG17		QF			Remove
SYD	BKK	28AUG17		QF			Remove

Add 1 segment

Global Flight Search Options

☐ Non-Stop flights

[More search options](#) [Reset](#) Search by: Availability (AN) [Search](#)

Go To

Show in Command Page

Show Booking File

Itinerary

- Air
QF 024
20AUG 18:10 BKK
21AUG 06:30 SYD
HK2
Cancel

7. เพื่อใส่ข้อมูลและตรวจสอบรายละเอียดให้ครบถ้วน ก่อนบันทึกข้อมูลครบ
- Request receive from [RF] : ระบุชื่ออ้างอิง
 - Set Ticketing Arrangement : ระบุวันที่สำหรับ Ticket Time Limit

Booking File Flags: No flags to display

Booking File Information

Booking File History TST History Cryptic Display View TSM History Delay Booking File Place on Queue

Request received from (RF): ADAM TK TL01AUG17

Responsible Agent: Responsible Office BKKOK219W Ticketing Office BKKOK219W

Created on by: Not saved yet

Passenger and Contact Details

Add/Update Split Booking File Export file from booking file Import from file

Passenger	PTC	Contact
1. LEVINE ADAM MR	ADT	Cell Phone (M) 0801234567 Cell Phone (M) 0801234567
2. PRINSLOO BEHATI MS	ADT	Cell Phone (M) 0898765432
3. LEVINE DUSTY ROSE (21SEP2016)	INF	

General contact (example: Assistant, Travel Agency)

Home (H) 0254532164
Home (H) 025451234
Email (E) ADAM_LEVINE@GMAIL.COM

Itinerary Details (2)

Air Pricing Manual Booking Pricing Add Manual Booking Modify Cancel Print / email / Fax Itinerary

Display by Chronological order Product

1.	Air	QF 024	Y	20AUG17	18:10	BKK	21AUG17	06:30...SYD 1	0 stop	HK2	Details
2.	Air	QF 023	Y	28AUG17	09:50	SYD 1	28AUG17	16:40	0 stop	HK2	Details

Special Services Requests (SSRs)

Save and Confirm (ER)
File not saved yet
Ignore (IG)

8. ทำการการบันทึก Booking File โดยการคลิกที่ปุ่ม Save and Confirmed บริเวณมุมขวาล่าง

Save and Confirm (ER)

Booking Code

Booking File - LEVINE ADAM MR (2) - 20AUG - SYD - MI7HCQ

Owned by BKKOK219W

Booking File Flags: RLR

Booking File Information

Booking File History TST History Cryptic Display View TSM History Delay Booking File Place on Queue

Request received from (RF): ADAM TK TL01AUG17

Responsible Agent: TMAS Responsible Office BKKOK219W Ticketing Office BKKOK219W

Created on 19JUN17 11:00 by 0182TM Last saved 19JUN17 11:00 Record Locator: MI7HCQ

Passenger and Contact Details

Add/Update Split Booking File Export file from booking file Import from file

Passenger	PTC	Contact
1. LEVINE ADAM MR	ADT	Cell Phone (M) 0801234567 Cell Phone (M) 0801234567
2. PRINSLOO BEHATI MS	ADT	Cell Phone (M) 0898765432
3. LEVINE DUSTY ROSE (21SEP2016)	INF	

General contact (example: Assistant, Travel Agency)

Home (H) 0254532164
Home (H) 025451234
Email (E) ADAM_LEVINE@GMAIL.COM

Itinerary Details (2)

Air Pricing Manual Booking Pricing Add Manual Booking Modify Cancel Print / email / Fax Itinerary

Display by Chronological order Product

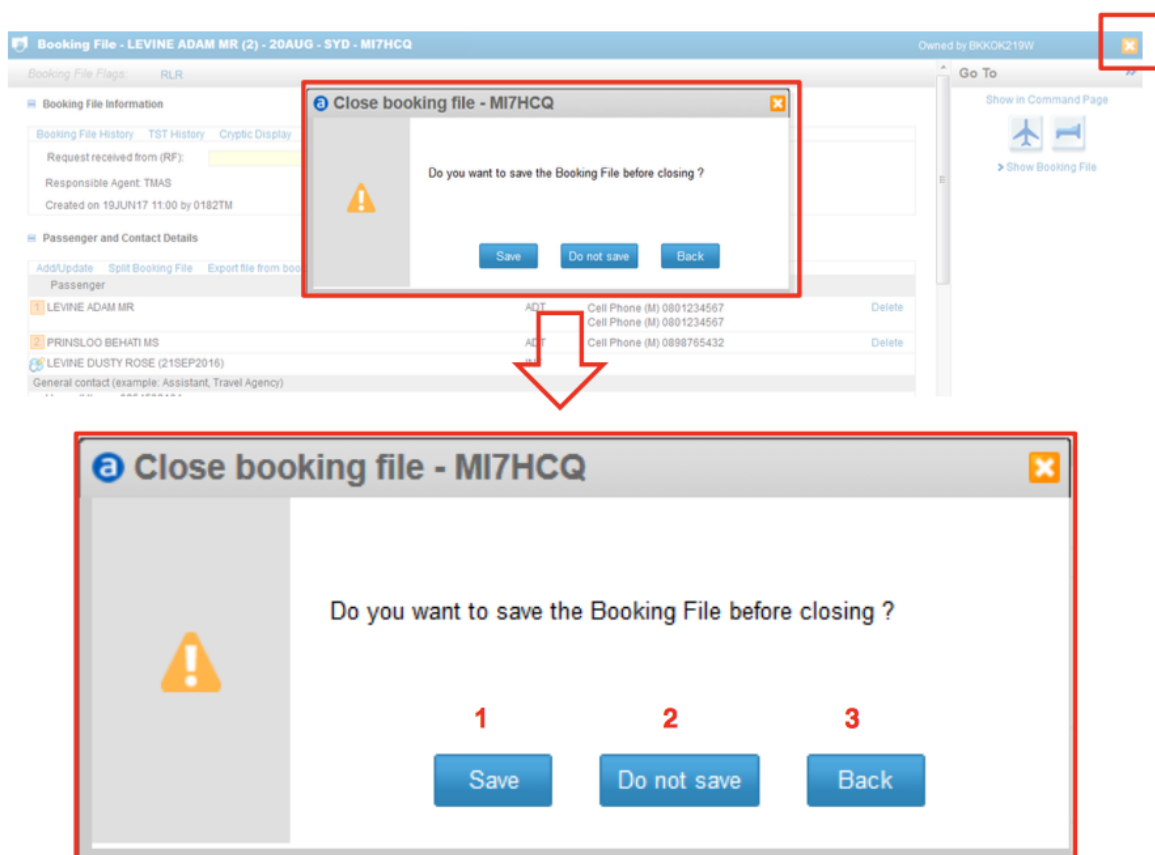
1.	Air	QF 024	Y	20AUG17	18:10	BKK	21AUG17	06:30...SYD 1	0 stop	HK2	Details
2.	Air	QF 023	Y	28AUG17	09:50	SYD 1	28AUG17	16:40	0 stop	HK2	Details

Sales

Save and Confirm (ER)
Saved at 19JUN17 11:00 (GMT)
Ignore (IR)

2.2.2.3 การปิด Booking File

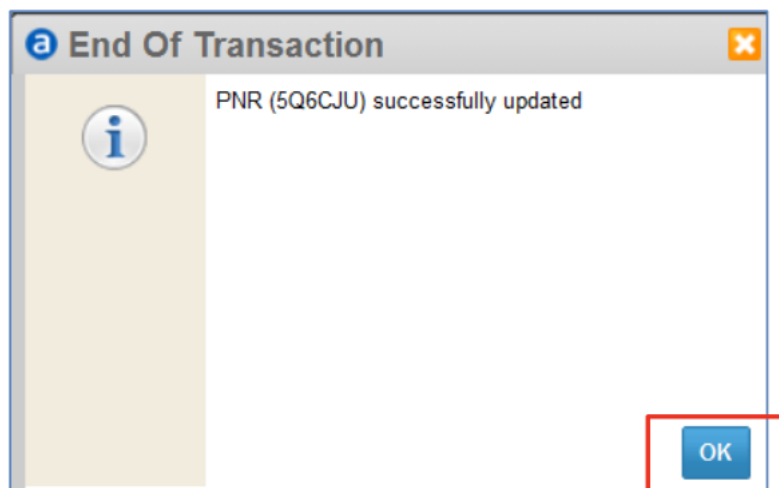
กรณีที่มีการเปิด Booking File ค้างไว้บน Graphic mode สามารถทำการปิดได้โดยการคลิกที่กากบาทสีส้มบริเวณมุมขวาบน ระบบจะถาม (ดังรูป) เพื่อให้ยืนยัน



1. เมื่อคลิก Save ระบบจะปิดหน้าต่างนี้ พร้อมกับให้ใส่ Receive From (กรณีที่ผู้ใช้งานเปิด Booking File ค้างไว้บน Graphic Mode)

ทำการใส่ชื่อที่ช่อง Receive From แล้วคลิกที่ปุ่ม Save and Confirm (ER) แล้วจึงปิดกากบาทสีส้มอีกครั้ง

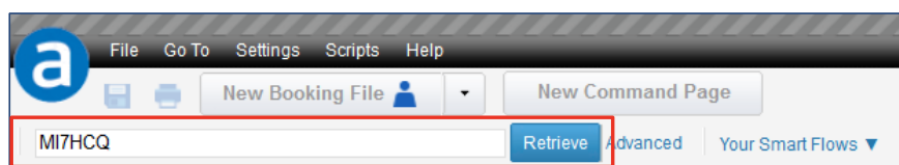
เมื่อคลิก Ok ระบบจะทำการปิด Tab : Booking File นี้ออกไป



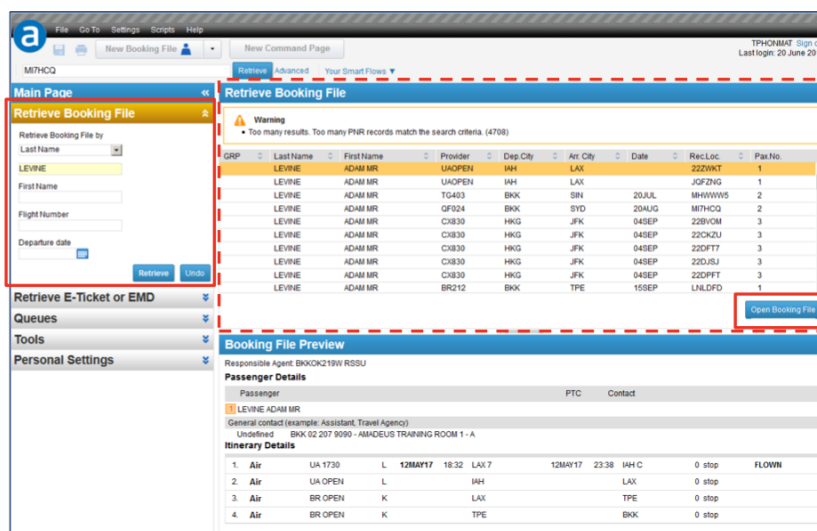
2. เมื่อคลิก Do Not save ระบบจะปิดหน้าต่าง พร้อมกับปิด Graphic Mode Tab ให้เช่นกัน
3. เมื่อคลิก Back ระบบจะปิดหน้าต่างให้ทันที แต่จะกลับสู่หน้า Graphic Mode ที่ยังทำงานค้างอยู่

2.2.2.4 การดึง Booking File

- ระบุ Booking code หรือนามสกุล ลงในช่อง Retrieve Booking File จากนั้น คลิกปุ่ม Retrieve



- หรือเลือกรูปแบบการดึง Booking ในเครื่องมือ Retrieve Booking File ในส่วนของเมนู Main Page รายชื่อจะปรากฏขึ้นมา คลิกเลือก Booking File ที่ต้องการ จากนั้นคลิก Open Booking File



2.2.2.5 การใส่ Remark / Other Service Information

Add Remark

1. ที่ What do you want to do next? ด้านล่าง คลิกเลือก Add a Remark

What do you want to do next?

- Retrieve a Profile
- Add/Update passenger
- Air Pricing/TST
- Air Booking
- Car Booking
- Hotel Booking
- Add Seats and Services
- Add a Remark**
- Add an Other Service Information
- Add a Form of Payment

2. เลือกประเภทของ Remark และใส่รายละเอียดที่ต้องการ

Remarks

Type: Itinerary (RIR) Category: Passenger Association: Segment Association:

Security option: Please select...

Please enter remark details below

PLEASE ARRIVE AT AIRPORT 2 HOURS BEFORE FLIGHT DEPARTURE

Add Remark

Passenger	Segment	Type	Details	Delete All
ALL	ALL	Generic (RM)	SEND ALL TICKET TO PASSENGER AT HOME	Delete
ALL		Confidential (RC)	AIR FARE THB50000 PLUS COMM THB5000 TOTAL FARE THB55000 PER PERSON	Delete

OK

3. คลิกปุ่ม Add Remark > คลิกปุ่ม OK
4. ที่ช่อง Request receive from (RF) : ระบุชื่ออ้างอิง
5. คลิก Save & Confirm (ER)

Remarks, Other Service Information and Special Keyword

Add/Modify/Delete Remark Add/Modify/Delete Other Service Information Delete

Remarks (3)

Remark	Type	Category	Passenger	Segment
Confidential: AIR FARE THB50000 PLUS COMM THB5000 TOTAL FARE THB55000 PER PERSON	Confidential (RC)	-	-	-
SEND ALL TICKET TO PASSENGER AT HOME	Generic (RM)	-	-	-
PLEASE ARRIVE AT AIRPORT 2 HOURS BEFORE FLIGHT DEPARTURE	Itinerary (RIR)	-	-	-

Add an Other Service Information

1. What do you want to do next? ด้านล่าง คลิกเลือก Add an Other Service Information

What do you want to do next?

- Retrieve a Profile
- Add/Update passenger
- Air Pricing/TST
- Air Booking
- Car Booking
- Hotel Booking
- Add Seats and Services
- Add a Remark
- Add an Other Service Information**
- Add a Form of Payment

2. ในช่อง Airline : ระบุ Airline Code ที่ต้องการแจ้งข้อมูล (หรือเป็น YY หากไม่ต้องการระบุสายการบิน) > พิมพ์ข้อความที่ต้องการแจ้งไปยังสายการบิน

Other Service Information

Airline: YY

Passenger Association: RSVN BY THAI AMADEUS TRAVEL / THAYADA /022079090

Buttons: Modify OSI, Add OSI

Passenger	Airline	Details	Delete All
ALL	YY	RSVN BY THAI AMADEUS TRAVEL / THAYADA /022079090	Delete

OK

3. คลิกปุ่ม Add OSI > OK
4. ที่ช่อง Request receive from (RF) : ระบุชื่ออ้างอิง
5. คลิก Save & Confirm (ER)

Other Service Information - OSI (1)		
OSI	Passenger	Airline
RSVN BY THAI AMADEUS TRAVEL / THAYADA /022079090	-	YY

- Meal Request > คลิกที่ชื่อประเภทอาหาร (Service) > คลิกผู้โดยสารและเส้นทางที่จะขอบริการอาหาร > คลิกปุ่ม Request

Seats and Services Catalogue

Seats

- Baggage (5)
- Meals**
- Pets
- Travel Services (0)
- Lounge (0)
- Passenger Assistance
- In-flight Entertainment (0)
- Ground Transportation (0)
- Carbon Offset (0)
- Store (0)
- Mileage Accrual (0)
- Standby (0)
- Upgrades (0)
- Passenger Information
- Other

Passengers

- P 1 LEVINE / Adam MR (ADT)
- P 2 PRINSLOO / Behati MS (ADT) LEVINE / Dusty rose (INF/21SEP16)

Flight segments

- S 1 QF024 Y 20AUG17 BKK-SYD 18:10 06:30
- S 2 QF023 Y 28AUG17 SYD-BKK 09:50 16:40

Show prices in: THB

Chargeable Meals

This category of services is not available for the current passenger and segment selection.

Standard Meals

Enter this service name or code

Service	Code	Segments	Availability and Selection per passenger
Vegetarian Hindu	AVML	S1S2	On Request
Baby food	BBML	S1S2	On Request
Bland	BLML	S1S2	On Request
Child	CHML	S1S2	On Request
Diabetic	DBML	S1S2	On Request
Fruit platter	FPML	S1S2	On Request

Acceptance of these services depends on the airline and routing. These services may be chargeable. For more information, check with the airline(s).

Request

3. หากทำการขอบริการพิเศษเรียบร้อยแล้ว คลิกปุ่ม Close

Passenger	Segment	Carrier	Category	Service	Status	Modify	Delete
PRINSLOO / Behati LEVINE / Dusty rose ()	2	QF	Meal	AVML	HK1	-	Delete
PRINSLOO / Behati LEVINE / Dusty rose ()	2	QF	Misc.	INFT/LEVINE/DUSTYROSE 21SEP16	HN1	-	Delete

Close

Special Services Requests (SSRs)

Add Seats and Services Create TSM Export file from booking file Import from file

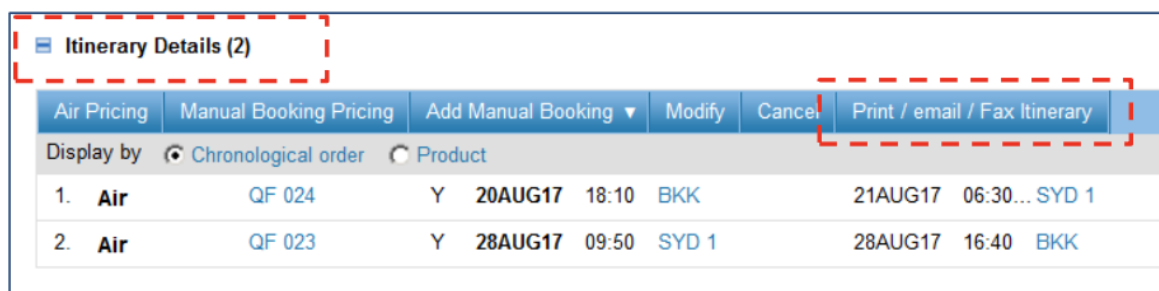
Passenger	Segment	Carrier	Category	Service	Status	Modify	Delete All
1 LEVINE / Adam	1	QF	Meal	AVML	HK1	-	Delete
1 LEVINE / Adam	2	QF	Meal	AVML	HK1	-	Delete
1 LEVINE / Adam	2	QF	Seat Preference	RQST/SYDBKK/29A, 29B	KK2	Modify	Delete
2 PRINSLOO / Behati LEVINE / Dusty rose ()	1	QF	Meal	AVML	HK1	-	Delete
2 PRINSLOO / Behati LEVINE / Dusty rose ()	1	QF	Misc.	INFT/LEVINE/DUSTYROSE 21SEP16	HN1	-	Delete
2 PRINSLOO / Behati LEVINE / Dusty rose ()	2	QF	Meal	AVML	HK1	-	Delete
2 PRINSLOO / Behati LEVINE / Dusty rose ()	2	QF	Misc.	INFT/LEVINE/DUSTYROSE 21SEP16	HN1	-	Delete

4. ที่ช่อง Request receive (RF) : ระบุชื่ออ้างอิง

5. คลิก Save & Confirm (ER)

2.2.2.7 การส่ง Email และ Print Itinerary

1. ภายใต้วีธี Itinerary Details คลิก Print/Email/Fax Itinerary



Itinerary Details (2)									
Air Pricing		Manual Booking Pricing		Add Manual Booking ▼		Modify	Cancel	Print / email / Fax Itinerary	
Display by ☒ Chronological order ☐ Product									
1.	Air	QF 024	Y	20AUG17	18:10	BKK		21AUG17	06:30... SYD 1
2.	Air	QF 023	Y	28AUG17	09:50	SYD 1		28AUG17	16:40 BKK

2. > เลือกประเภทของการส่ง Email (Itinerary Type)

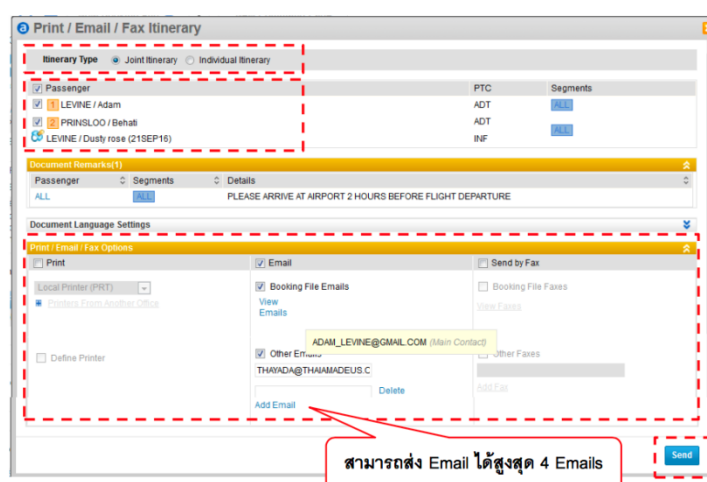
> เลือก Passenger ที่ต้องการส่งรายละเอียดการเดินทาง

> คลิกเลือกประเภท

a. Print

b. Email

c. Fax



Itinerary Type: ☒ Joint Itinerary ☐ Individual Itinerary

Passenger: ☒ LEVINE / Adam, ☒ PRINSLOO / Behati, ☒ LEVINE / Dusty rose (21SEP16)

Document Remarks (1): ALL, PLEASE ARRIVE AT AIRPORT 2 HOURS BEFORE FLIGHT DEPARTURE

Document Language Settings: ☐ Print, ☒ Email, ☐ Send by Fax

Print / Email / Fax Options: ☐ Local Printer (PRT), ☒ Booking File Emails, ☐ Booking File Faxes

Other Email: ADAM.LEVINE@GMAIL.COM (Main Contact), THAVADAG@THAMMADEUS.C

สามารถส่ง Email ได้สูงสุด 4 Emails

Send

3. คลิกปุ่ม Send

ตัวอย่าง Itinerary Email

Plain Text Email

AMADEUS TRAINING CENTRE 89 BUILDING 6,2ND FLOOR VIBHAVADI RANGSIT ROAD,CHOM PHON, CHATUCHAK,BANGKOK 10900 THAILAND TELEPHONE: 02 207 9090 FAX: 02 207 9191		BOOKING REF: MI7HCQ DATE: 20 JUNE 2017 LEVINE/ADAM MR PRINSLOO/BEHATI MS Plus INF LEVINE/DUSTY ROSE
FLIGHT QF 024 - QANTAS AIRWAYS SUN 20 AUGUST 2017		
DEPARTURE: BANGKOK, TH (SUARNABHUMI INTL) 20 AUG 18:10 ARRIVAL: SYDNEY, NS (KINGSFORD SMITH), TERMINAL 1 21 AUG 06:30 FLIGHT BOOKING REF: QF/MI7HCQ RESERVATION CONFIRMED, ECONOMY (Y) DURATION: 09:20		
NON STOP MEAL: REFRESHMENTS/DINNER VEGETARIAN HINDU MEAL CONFIRMED FOR LEVINE/ADAM MR VEGETARIAN HINDU MEAL CONFIRMED FOR PRINSLOO/BEHATI MS BANGKOK TO SYDNEY, NS EQUIPMENT: AIRBUS INDUSTRIE A330-300		
FLIGHT QF 023 - QANTAS AIRWAYS MON 28 AUGUST 2017		
DEPARTURE: SYDNEY, NS (KINGSFORD SMITH), TERMINAL 1 28 AUG 09:50 ARRIVAL: BANGKOK, TH (SUARNABHUMI INTL) 28 AUG 16:40 FLIGHT BOOKING REF: QF/MI7HCQ RESERVATION CONFIRMED, ECONOMY (Y) DURATION: 09:50		
NON STOP SEAT: 29A CONFIRMED FOR LEVINE/ADAM MR SEAT: 29B CONFIRMED FOR PRINSLOO/BEHATI MS MEAL: REFRESHMENTS/LUNCH VEGETARIAN HINDU MEAL CONFIRMED FOR LEVINE/ADAM MR VEGETARIAN HINDU MEAL CONFIRMED FOR PRINSLOO/BEHATI MS SYDNEY, NS TO BANGKOK EQUIPMENT: AIRBUS INDUSTRIE A330-300		
FLIGHT(S) CALCULATED AVERAGE CO2 EMISSIONS IS 1115.01 KG/PERSON SOURCE: ICAO CARBON EMISSIONS CALCULATOR http://www.icao.int/environmental-protection/CarbonOffset/Pages/default.aspx		
GENERAL INFORMATION PLEASE ARRIVE AT AIRPORT 2 HOURS BEFORE FLIGHT DEPARTURE		

ADTD Email

 **Amadeus Learning Centre**
Email: alo@thaiamadeus.com

Your trip		Booking ref: Issued date:	MI7HCQ 20 June 2017	Check My Trip
Traveler	Levine/Adam Mr Prinsloo/Behati Ms PLUS INF Levine/Dusty Rose	Agency	AMADEUS TRAINING CENTRE 89 Building 6,2nd Floor Vibhavadi Rangsit Road,Chom Phon, CHATUCHAK,BANGKOK 10900 Telephone 02 207 9090 Fax 02 207 9191	

Sunday 20 August 2017

Qantas Airways QF 024

Departure 20 August 18:10
 Arrival 21 August 06:30
 Duration
 Booking status
 Class
 Equipment
 Flight meal

Bangkok, (Suvarnabhumi Intl) (+)
 Sydney, (Kingsford Smith) (+) Terminal: 1
 09:20 (Non stop)
 Confirmed
 Economy (Y)
 AIRBUS INDUSTRIE A330-300
 Refreshments/Dinner
 Vegetarian hindu meal - Confirmed for LEVINE/ADAM MR
 Vegetarian hindu meal - Confirmed for PRINSLOO/BEHATI MS

Monday 28 August 2017

Qantas Airways QF 023

Departure 28 August 09:50
 Arrival 28 August 16:40
 Duration
 Booking status
 Class
 Seat
 Equipment
 Flight meal

Sydney, (Kingsford Smith) (+) Terminal: 1
 Bangkok, (Suvarnabhumi Intl) (+)
 09:50 (Non stop)
 Confirmed
 Economy (Y)
 29A confirmed for LEVINE/ADAM MR
 29A confirmed for LEVINE/ADAM MR
 29B confirmed for PRINSLOO/BEHATI MS
 29B confirmed for PRINSLOO/BEHATI MS
 AIRBUS INDUSTRIE A330-300
 Refreshments/Lunch
 Vegetarian hindu meal - Confirmed for LEVINE/ADAM MR
 Vegetarian hindu meal - Confirmed for PRINSLOO/BEHATI MS

General Information

PLEASE ARRIVE AT AIRPORT 2 HOURS BEFORE FLIGHT DEPARTURE

2.2.2.8 การแยก Booking File (Split Booking File)

1. ภายใต้วีธี Passenger and Contact Details คลิกที่ Split Booking File

Passenger and Contact Details			
Add/Update	Split Booking File	Export file from booking file	Import from file
Passenger		PTC	Contact
1 LEVINE ADAM MR		ADT	Business (B) 022079090 Cell Phone (M) 01234567
2 PRINSLOO BEHATI MS		ADT	Undefined 0801234567
General contact (example: Assistant, Travel Agency)			
Cell Phone (M) 0254512345			
Email (E) ADAM_LEVINE@GMAIL.COM			

2. เลือกผู้โดยสารที่ต้องการแยกออกจาก Booking File > คลิกปุ่ม Split Booking File

Split Booking File

PNR Information

Record Locator	Number of Passengers
MHWWW5	2

Select Passengers to move

Passenger	PTC
☒ 1 LEVINE / Adam	ADT
☐ 2 PRINSLOO / Behati	ADT

Number of passengers to move: 1 of 2

Split Booking File **Cancel**

3. ในช่อง Request Receive From : ใส่ชื่ออ้างอิง > คลิกปุ่ม Save and Confirm (ER)

Booking File - LEVINE ADAM MR (1) - 20JUL - SIN - XXXXXX

Booking File Flags: RLR

Booking File Information

Request received from (RF): ADAM TK TL10JUL17

Responsible Agent: TMAS Responsible Office BKKOK219W Ticketing Office BKKOK219W

Created on 19JUN17 08:59 by 0182TM Last saved 19JUN17 08:59 Record Locator: XXXXXX

Passenger and Contact Details

Passenger	PTC	Contact
1 LEVINE ADAM MR	ADT	Business (B) 022079090 Cell Phone (M) 01234567

General contact (example: Assistant, Travel Agency)
Cell Phone (M) 0254512345
Email (E) ADAM_LEVINE@GMAIL.COM

Itinerary Details (2)

1.	Air	TG 403	Y	20JUL17	08:00	BKK	20JUL17	11:15	SIN 1	0 stop	HK1	Details
2.	Air	TG 404	Y	23JUL17	12:25	SIN 1	23JUL17	13:45	BKK	0 stop	HK1	Details

Save and Confirm (ER)
Saved at 19JUN17 08:59 (GMT)

4. สามารถดึงข้อมูล Booking File ที่ถูกแยกออกไปที่ Show associated Booking Files

Booking File - LEVINE ADAM MR (1) - 20JUL - SIN - MKRSRN

Booking File Flags: RLR

Booking File Information

Request received from (RF): ADAM TK TL10JUL17

Responsible Agent: TMAS Responsible Office BKKOK219W Ticketing Office BKKOK219W

Created on 20JUN17 08:52 by 0182TM Last saved 20JUN17 08:52 Record Locator: MKRSRN

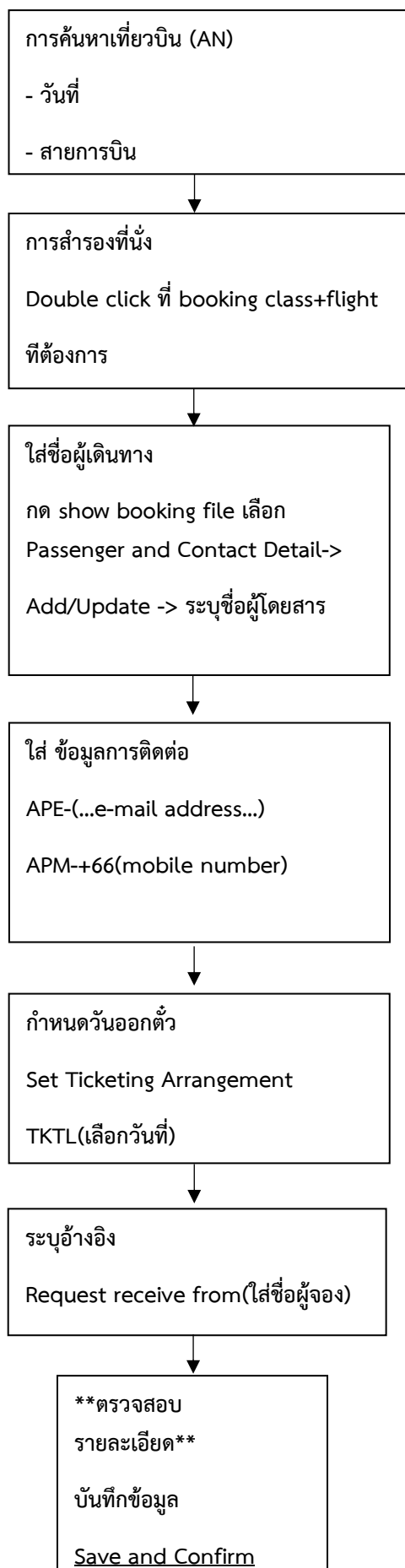
Passenger and Contact Details

Passenger	PTC	Contact
1 LEVINE ADAM MR	ADT	Business (B) 022079090 Cell Phone (M) 01234567

General contact (example: Assistant, Travel Agency)
Cell Phone (M) 0254512345
Email (E) ADAM_LEVINE@GMAIL.COM

Show associated Booking Files

2.2.3 ขั้นตอนการจองบัตรโดยสาร (Work Flow)



บทที่ 3 เทคนิคและข้อปฏิบัติที่ดี

เนื่องจากระบบ Amadeus นั้น เป็นการใช้งานที่ใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก การรับ-ส่งข้อมูลนั้น เช่น การทวนชื่อ หรือสายการบินนั้น เพื่อให้มีความแม่นยำ จึงควรมีวิธีสื่อสารที่เข้าใจตรงกัน สำหรับวิธีสะกดคำระบบ ICAO Phonetic Alphabet และ Airline Code นั้น เราจะแทนตัวอักษรในภาษาอังกฤษดังนี้

อักษร	<u>ICAO</u>	<u>AIRLINE CODE</u>
A	Alpha	Able
B	Bravo	Baker
C	Charlie	Charlie
D	Delta	Dog
E	Echo	Easy
F	Foxtrot	Fox
G	Golf	George
H	Hotel	How
I	India	Item
J	Juliet	Jimmy
K	Kilo	King
L	Lima	Love
M	Mike	Mike
N	November	Nancy
O	Oscar	Oboe
P	Papa	Peter
Q	Quebec	Queen
R	Romeo	Roger
S	Sierra	Sugar
T	Tango	Tare

U	Uniform	Uncle
V	Victor	Victor
W	Whiskey	William
X	X-ray	X-ray
Y	Yankee	Yolk
Z	Zulu	Zebra

ยกตัวอย่างเช่น

การสะกดชื่อ “Somchai Kemglad”

จะสะกดว่า Sugar Oboe Mike Charlie How Able Item “SOMCHAI” King Easy Mike George Love
Able Dog “KEMGLAD” ตามการอ่านของ Airline code

หรือ

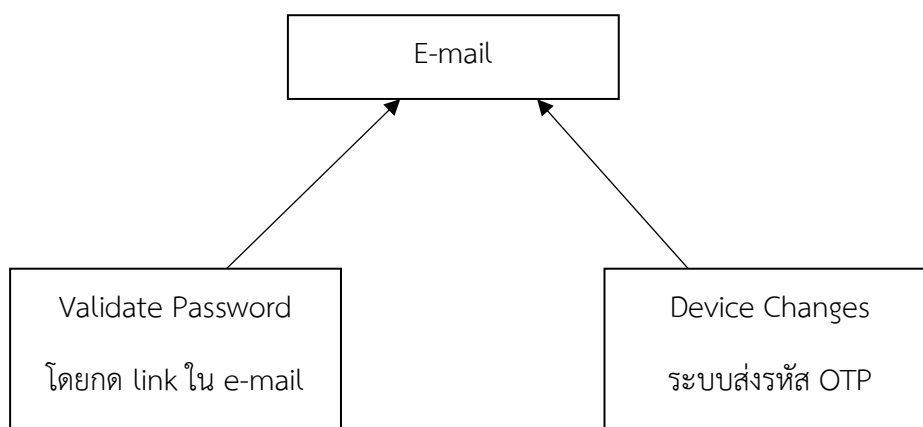
จะสะกดว่า Sierra Oscar Mike Charlie Hotel Alpha Indian “SOMCHAI” Kilo Echo Mike Golf Lima
Alpha Delta “KEMGLAD” ตามการอ่านของ ICAO

บทที่ 4 ปัญหาและข้อเสนอแนะ

4.1 ความสำคัญของ E-mail

ในการ log-in เข้าสู่ระบบ Amadeus Selling Platform Connect Migration จะต้องมีการลงทะเบียน E-mail ผ่านบริษัท Amadeus เพื่อขอรับ User ก่อน หลังจากได้รับ การยืนยันแล้วจะได้รับ Password Pin เพื่อใช้ในการตั้งค่า Password หลังจากกรอก Password ใหม่แล้วจะต้องใช้ link ใน e-mail เพื่อ Validate Password

นอกจากนี้หากเรา เปลี่ยน device หรืออุปกรณ์ในการใช้ log in เข้าสู่ระบบแล้ว ทางระบบจะขอรหัส OTP (One Time Password) ทุกครั้ง เสมือนการทำธุรกรรมการเงินบนอินเทอร์เน็ต ต่างกันตรงที่การทำธุรกรรมการเงินนั้น ระบบจะส่งรหัส OTP เข้าในเบอร์โทรศัพท์มือถือ ส่วนระบบ Amadeus นั้น จะส่งรหัส OTP เข้าไปยัง e-mail



ดังนั้นจะเห็นได้ว่า การเข้าถึง e-mail account มีความสำคัญในการเชื่อมต่อเข้าสู่ ระบบ Amadeus หากเราไม่สามารถเข้าถึงข้อมูลใน e-mail ที่ระบบส่งมา Account ของเราจะถูก Locked โดยระบบ เป็นผลให้ไม่สามารถใช้ได้อีก

แนวทางการแก้ไข

กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ Amadeus Helpdesk โทรศัพท์ 02-207 9000 หรือ 1800-254 533 (สำหรับต่างจังหวัด) ในเวลาทำการ จันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 17.00 น. โดยแจ้งรหัส Office Id เช่น ของกองการทูตกรมข่าวทหาร Office Id : BKKTG27LS หลังจากนั้น เจ้าหน้าที่จะดำเนินการปลด lock account ให้

4.2 กำหนดวันออกบัตรโดยสาร

หลังจากการทำการจองบัตรโดยสารเสร็จสมบูรณ์แล้ว ระบบจะตั้งกำหนดวันออกบัตรโดยสารอัตโนมัติ โดยจะให้ออกบัตรโดยสารภายใน 1-2 อาทิตย์ ระยะเวลาขึ้นอยู่กับ วันที่จองบัตรโดยสารและวันเดินทาง หากจองบัตรโดยสารใกล้วันเดินทางมาก กำหนดการออกบัตรโดยสารอาจให้ออกภายใน 2 วัน ในทางกลับกัน การจองบัตรโดยสารล่วงหน้านานๆ กำหนดการออกบัตรโดยสาร อาจยืดเวลาออกไปถึง 2 อาทิตย์ หากไม่สามารถออกบัตรโดยสารได้ในระยะเวลาดังกล่าว การจอง Booking File นั้นจะถูกยกเลิกโดยทันที

โดยหลักการแล้ว เราจะสามารถออกบัตรโดยสารได้ เมื่อ ผบ.ทสส. ได้กรุณาลงนามในอนุมัติการเดินทางแล้ว ซึ่งโดยทั่วไป การจองบัตรโดยสารจะอยู่ในขั้นเตรียมการ ของการเดินทางนั้นๆ โดยอาจจะดำเนินการสำรองบัตรโดยสารก่อน หรือควบคู่ไปกับการขอขึ้นอนุมัติเดินทาง ปัญหาที่พบบ่อยครั้งคือ ถึงกำหนดวันออกบัตรโดยสารก่อนการเดินทางจะอนุมัติ เป็นผลให้การจองนั้นถูกยกเลิก

แนวทางการแก้ไข

ประสานทางสายการบินฯ เพื่อเจรจาเลื่อนกำหนดการออกบัตรโดยสาร ผ่านทางเจ้าหน้าที่ ของบริษัทฯ ในเวลาทำการ จันทร์ – ศุกร์ เวลา 08.30 – 17.00 น. ได้ที่

- สายด่วนกองขายภาคราชการฯ

โทร 02-356-2800

- กองขายภาคราชการฯ คุณ พชรินทร์ สุภัทรอกนิษฐ์

โทร 02-288-7177 e-mail : patcharin.s.@thaiairways.com

การสื่อสารกับทางสายการบินฯ เพื่อแจ้งความประสงค์ขอเลื่อนนั้น เราจะอาศัยการอ้างอิงจากหมายเลข PNR Code หรือ Booking file โดยจะต้องแจ้งรายละเอียดเที่ยวบินและ รายละเอียดของผู้โดยสารอย่างถูกต้อง เพื่อเป็นการยืนยันว่าเราเป็นผู้จองจริงๆ เนื่องจากหากทราบแค่ PNR หรือ Booking file เพียงอย่างเดียว เราจะไม่สามารถดึงข้อมูลขึ้นมาได้ หาก Log in จาก Office Id หรือ User อื่น

โดยทั่วไป การใช้ระบบ Amadeus Selling Platform Connect Migration นั้น เมื่อเราจองบัตรโดยสารได้ออกมาเป็น PNR Code แล้ว “ผู้จอง” ภายใต้อ Office Id และ User เดิมเท่านั้น ที่จะสามารถดึงข้อมูลกลับขึ้นมาเพื่อเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไข วันเดินทาง หรือเที่ยวบินได้ หากมีการเรียกดู PNR Code ภายใต้อการจองของคนอื่น ระบบจะไม่แสดงข้อมูลและแสดงสถานะ “Secured PNR” ซึ่งรูปแบบการทำงานดังกล่าวเป็นมาตรการรักษาความปลอดภัยของระบบ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการเปลี่ยนแปลง ยกเลิก หรือแก้ไขโดยผู้อื่น

อนึ่งอำนาจการเลื่อนกำหนดการออกบัตรโดยสารของ สายด่วนกองขายภาคราชการ 02-356-2800 นั้น จะสามารถเลื่อนกำหนดการออกบัตรโดยสารได้มากที่สุด คือ 7 วันก่อนการเดินทาง ยกตัวอย่างเช่น

หากเราจองบัตรโดยสารในวันที่ 1 พ.ค. สำหรับการเดินทาง วันที่ 20 – 23 มิ.ย. กำหนดการออกบัตรโดยสาร(โดยระบบ) จะตั้งไว้ในวันที่ 14 พ.ค. แต่เนื่องจากยังไม่มีหนังสือหรือเอกสารเชิญจากประเทศปลายทาง ทำให้ยังไม่สามารถดำเนินการด้านเอกสารเพื่อขออนุมัติได้ทันวันที่ 14 พ.ค. จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเลื่อนกำหนดออกบัตรโดยสารออกไปก่อน ในกรณีนี้หากติดต่อสายด่วนกองขาอากาศราชการ โทร 02-356-2800 (ภายในเวลาราชการ) โดยแจ้งรหัส PNR Code หรือ Booking file เจ้าหน้าที่จะให้เรายืนยันข้อมูล วันที่ รายละเอียดเที่ยวบิน และวันเดินทาง หลังจากนั้นให้เราแจ้งความประสงค์ ที่จะเลื่อนกำหนด การออกบัตรโดยสาร ให้เป็นวันที่....(ระบุวันที่)..... ทั้งนี้ วันที่ที่ระบุจะต้องเป็นวันก่อนออกเดินทาง 7 วัน เจ้าหน้าที่จากศูนย์สายด่วนฯ จะมีอำนาจเลื่อนกำหนดการออกบัตรโดยสารให้ถึงวันที่ 13 มิ.ย.(7วัน ก่อนการเดินทางในขาแรกเท่านั้น) หากประสงค์เลื่อนกำหนดการออกบัตรโดยสารออกไปอีก ให้โทรติดต่อ เจ้าหน้าที่กองขาอากาศราชการ คุณ พชรินทร์ สุภัทรภรณ์ โทร 02-288-7177 ในเวลาทำการ

ภาคผนวก 1. ตัวอย่างเครื่องบินแบบ BOEING

M11 W BOEING (DOUGLAS) MD-11	JET 243-409
M80 N BOEING (DOUGLAS) MD-80 ALL SERIES	JET 112-172
M8T N BOEING (DOUGLAS) MD-80 ALL SERIES	JET 139-172
M81 N BOEING (DOUGLAS) MD-81	JET 125-165
M82 N BOEING (DOUGLAS) MD-82	JET 132-165
M83 N BOEING (DOUGLAS) MD-83	JET 131-165
M88 N BOEING (DOUGLAS) MD-88	JET 112-142
M90 N BOEING (DOUGLAS) MD-90	JET 150-187
70F N BOEING 707 FREIGHTER	JET 0- 0
70M W BOEING 707 MIXED CONFIG	JET 110-110
703 N BOEING 707-320/320B/320C/330B	JET 150-160
707 N BOEING 707/720B	JET 130-219
717 N BOEING 717	JET 106-123
720 W BOEING 720/720B	JET 130-130
B72 N BOEING 720/720B (707-020/020B)	JET 126-140
72F N BOEING 727 FREIGHTER	JET 0- 0
721 N BOEING 727-100	JET 92-119
72X N BOEING 727-100 FREIGHTER	JET 1- 10
72M N BOEING 727-100 MIXED CONFIGURATION	JET 78-129
72B N BOEING 727-100 MIXED CONFIGURATION	JET 82-189
727 N BOEING 727-100/200/200 ADVANCED	JET 92-189
722 N BOEING 727-200	JET 145-167
72A N BOEING 727-200 ADVANCED	JET 126-164
72C N BOEING 727-200 MIXED CONFIGURATION	JET 82-189
72W N BOEING 727-200 WINGLET'S PASSENGER	JET 82-189
72S N BOEING 727-200/200 ADVANCED	JET 126-189
73V N BOEING 737	JET 90-135
73I N BOEING 737 230-430	JET 103-141
737 N BOEING 737 ALL SERIES PASSENGER	JET 104-189
7M7 N BOEING 737 MAX 7	JET 120-130
7M8 N BOEING 737 MAX 8	JET 150-165
731 N BOEING 737-100	JET 92-114
732 N BOEING 737-200	JET 106-189
73A N BOEING 737-200 ADVANCED	JET 109-148
73B N BOEING 737-200 ADVANCED	JET 109-148
73Z N BOEING 737-200 CP CONFIG	JET 105-105
73X N BOEING 737-200 FREIGHTER	JET 0- 0

73L N BOEING 737-200 MIXED CONFIGURATION	JET 110-135
73M N BOEING 737-200 MIXED CONFIGURATION	JET 69- 79
73S N BOEING 737-200/200 ADVANCED	JET 100-130
73F N BOEING 737-200/300 FREIGHTER	JET 0- 0
733 N BOEING 737-300	JET 102-145
73C N BOEING 737-300 (WINGLETS)	JET 102-145
73Y N BOEING 737-300 FREIGHTE	JET 0- 0
73N N BOEING 737-300 MIXED CONFIGURATION	JET 128-145
73P N BOEING 737-400 FREIGHTER	JET 0- 0
73Q N BOEING 737-400 MIXED CONFIGURATION	JET 146-189
735 N BOEING 737-500	JET 104-132
73E N BOEING 737-500 (WINGLETS)	JET 80-100
736 N BOEING 737-600	JET 110-119
73G N BOEING 737-700	JET 126-149
73W N BOEING 737-700 (WINGLETS)	JET 126-149
73R N BOEING 737-700 MIXED CONFIGURATION/BB	JET 104-189
738 N BOEING 737-800	JET 162-189
73H N BOEING 737-800 (WINGLETS)	JET 162-189
7S8 N BOEING 737-800 SCIMITAR WINGLETS	JET 100-215
739 N BOEING 737-900	JET 177-189
73J N BOEING 737-900	JET 180-215
747 W BOEING 747 ALL SERIES PASSENGER	JET 244-569
741 W BOEING 747-100	JET 393-433
74T W BOEING 747-100 FREIGHTER	JET 1- 10
74F W BOEING 747-100/200/400 FREIGHTER	JET 0- 0
74X W BOEING 747-100F/200 FREIGHTER	JET 0- 0
742 W BOEING 747-200	JET 351-493
72Y N BOEING 747-200 FREIGHTER	JET 1- 10
74C W BOEING 747-200 MIXED CONFIGURATION	JET 270-350
74M W BOEING 747-200/300/400 MIX CONFIG	JET 238-400
743 W BOEING 747-300	JET 375-428
76V W BOEING 747-300 (WINGLETS)FREIGHTER	JET 1- 10
74D W BOEING 747-300 MIXED CONFIGURATION	JET 250-304
74V W BOEING 747-300/747-200 SUD FREIGHTER	JET 1- 10
744 W BOEING 747-400	JET 362-569
74J W BOEING 747-400 (DOMESTIC) PASSENGER	JET 362-569
74Y W BOEING 747-400 FREIGHTER	JET 0- 0
74E W BOEING 747-400 MIXED CONFIGURATION	JET 287-420

74B W BOEING 747-400 SWINGTAIL FREIGHTER	JET 1- 10
74N W BOEING 747-8F FREIGHTER	JET 0- 0
74H W BOEING 747-8I	JET 244-569
74L W BOEING 747SP	JET 244-440
74R W BOEING 747SR	JET 374-563
757 N BOEING 757	JET 148-239
75L W BOEING 757	JET 0- 0
75N W BOEING 757	JET 235-235
75S N BOEING 757 (ZB CONFIG)	JET 235-235
75F N BOEING 757 FREIGHTER	JET 0- 0
B75 N BOEING 757 ZB CONFIG	JET 235-235
752 N BOEING 757-200	JET 148-239
75W N BOEING 757-200	JET 148-239
75M N BOEING 757-200 MIX CONFIG	JET 178-239
75O N BOEING 757-200 (CONDOR CONFIG)	JET 252-252
753 N BOEING 757-300	JET 243-280
75T N BOEING 757-300 WINGLETS	JET 243-280
767 W BOEING 767	JET 161-290
76P W BOEING 767	JET 172-190
76F W BOEING 767 FREIGHTER	JET 0- 0
76X W BOEING 767-200 FREIGHTER	JET 0- 0
762 W BOEING 767-200/200ER	JET 161-234
76Q W BOEING 767-200/300	JET 219-320
76S W BOEING 767-300	JET 300-350
76W W BOEING 767-300	JET 218-351
76Z W BOEING 767-300 CP CONFIG	JET 222-222
76Y W BOEING 767-300 FREIGHTER	JET 0- 0
763 W BOEING 767-300/300ER	JET 203-290
76G W BOEING 767-300ER	JET 218-351
764 W BOEING 767-400	JET 245-375
765 W BOEING 767-500	JET 245-375
77F W BOEING 777 FREIGHTER	JET 1- 10
772 W BOEING 777-200/200ER	JET 281-440
777 W BOEING 777-200/300	JET 281-440
77X W BOEING 777-200F FREIGHTER	JET 0- 0
77L W BOEING 777-200LR	JET 268-301
773 W BOEING 777-300	JET 358-550
77W W BOEING 777-300ER	JET 339-378

772 W BOEING 777-200/200ER	JET 281-440
777 W BOEING 777-200/300	JET 281-440
77X W BOEING 777-200F FREIGHTER	JET 0- 0
77L W BOEING 777-200LR	JET 268-301
773 W BOEING 777-300	JET 358-550
77W W BOEING 777-300ER	JET 339-378
783 N BOEING 787-3	JET 290-330
788 N BOEING 787-8	JET 210-250
789 W BOEING 787-9	JET 250-290
D1M W BOEING DC-10-30 MIXED CONFIGURATION	JET 1- 10
D1X W BOEING DC10-10 FREIGHTER	JET 1- 10
D1Y W BOEING DC10-30/40 FREIGHTER	JET 1- 10
D3F N BOEING DC3 FREIGHTER	JET 1- 10
D8T N BOEING DC8-50 FREIGHTER	JET 1- 10
D8X N BOEING DC8-61/62/63 FREIGHTER	JET 1- 10
D8Y N BOEING DC8-71/72/73 FREIGHTER	JET 1- 10
D9X N BOEING DC9-100 FREIGHTER	JET 1- 10
D9C N BOEING DC9-30 FREIGHTER	JET 1- 10
D9D N BOEING DC9-40 FREIGHTER	JET 1- 10
DC4 N BOEING DOUGLAS DC4	PIST 1- 10
M2F N BOEING DOUGLAS MD82 FREIGHTER	JET 1- 10
M3F N BOEING DOUGLAS MD83 FREIGHTER	JET 1- 10
M8F N BOEING DOUGLAS MD88 FREIGHTER	JET 1- 10

ภาคผนวก 2. เครื่องบินแบบ AIRBUS

339 W AIRBUS A330-900NEO	JET 250-350
AB3 W AIRBUS INDUSTRIE A300	JET 181-317
ABA W AIRBUS INDUSTRIE A300 (LH CONFIG)	JET 207-275
ABF W AIRBUS INDUSTRIE A300 FREIGHTER	JET 0- 0
ABY W AIRBUS INDUSTRIE A300-600 FREIGHTER	JET 0- 0
AB6 W AIRBUS INDUSTRIE A300-600/600C	JET 207-317
ABB W AIRBUS INDUSTRIE A300-600ST BELUGA	JET 0- 0
AB2 W AIRBUS INDUSTRIE A300-B2	JET 238-298
AB4 W AIRBUS INDUSTRIE A300-B2/B4/C4	JET 211-317
ABM W AIRBUS INDUSTRIE A300-C4 MIXED	JET 211-336
ABX W AIRBUS INDUSTRIE A300B4/C4/F4 FREIGHT	JET 0- 0
310 W AIRBUS INDUSTRIE A310	JET 167-246
314 W AIRBUS INDUSTRIE A310	JET 222-250
31F N AIRBUS INDUSTRIE A310 FREIGHTER	JET 1- 10
312 W AIRBUS INDUSTRIE A310-200	JET 169-246
315 W AIRBUS INDUSTRIE A310-200	JET 167-246
31X N AIRBUS INDUSTRIE A310-200 FREIGHTER	JET 1- 10
313 W AIRBUS INDUSTRIE A310-300	JET 167-222
31Y N AIRBUS INDUSTRIE A310-300 FREIGHTER	JET 1- 10
318 N AIRBUS INDUSTRIE A318	JET 107-117
31A N AIRBUS INDUSTRIE A318 (SHARKLETS)	JET 107-117
32S N AIRBUS INDUSTRIE A318/A319/A320/A321	JET 107-220
319 N AIRBUS INDUSTRIE A319	JET 112-134
31B N AIRBUS INDUSTRIE A319 (SHARKLETS)	JET 112-134
32N W AIRBUS INDUSTRIE A320 (ZB CONFIG)	JET 150-180
32F N AIRBUS INDUSTRIE A320 FREIGHTER	JET 0- 0
32A N AIRBUS INDUSTRIE A320 SHARKLETS	JET 123-180
320 N AIRBUS INDUSTRIE A320-100/200	JET 123-180
322 N AIRBUS INDUSTRIE A320-200	JET 124-180
32Z N AIRBUS INDUSTRIE A320-200 CP CONF	JET 132-150
321 N AIRBUS INDUSTRIE A321	JET 174-220
21F N AIRBUS INDUSTRIE A321 (ZB CONFIG)	JET 185-220
21S N AIRBUS INDUSTRIE A321 (ZB CONFIG)	JET 185-220
32X N AIRBUS INDUSTRIE A321 FREIGHTER	JET 0- 0
32B N AIRBUS INDUSTRIE A321 SHARKLETS	JET 174-220
330 W AIRBUS INDUSTRIE A330	JET 256-412

332 W AIRBUS INDUSTRIE A330-200	JET 256-412
333 W AIRBUS INDUSTRIE A330-300	JET 256-412
340 W AIRBUS INDUSTRIE A340	JET 228-420
342 W AIRBUS INDUSTRIE A340-200	JET 228-335
343 W AIRBUS INDUSTRIE A340-300	JET 253-420
345 W AIRBUS INDUSTRIE A340-500	JET 313-359
346 W AIRBUS INDUSTRIE A340-600	JET 380-419
350 W AIRBUS INDUSTRIE A350	JET 270-440
351 W AIRBUS INDUSTRIE A350-1000	JET 350-550
320 N AIRBUS INDUSTRIE A320-100/200	JET 123-180
322 N AIRBUS INDUSTRIE A320-200	JET 124-180
32Z N AIRBUS INDUSTRIE A320-200 CP CONF	JET 132-150
321 N AIRBUS INDUSTRIE A321	JET 174-220
21F N AIRBUS INDUSTRIE A321 (ZB CONFIG)	JET 185-220
21S N AIRBUS INDUSTRIE A321 (ZB CONFIG)	JET 185-220
32X N AIRBUS INDUSTRIE A321 FREIGHTER	JET 0- 0
32B N AIRBUS INDUSTRIE A321 SHARKLETS	JET 174-220
330 W AIRBUS INDUSTRIE A330	JET 256-412
332 W AIRBUS INDUSTRIE A330-200	JET 256-412
333 W AIRBUS INDUSTRIE A330-300	JET 256-412
340 W AIRBUS INDUSTRIE A340	JET 228-420
342 W AIRBUS INDUSTRIE A340-200	JET 228-335
343 W AIRBUS INDUSTRIE A340-300	JET 253-420
345 W AIRBUS INDUSTRIE A340-500	JET 313-359
346 W AIRBUS INDUSTRIE A340-600	JET 380-419
350 W AIRBUS INDUSTRIE A350	JET 270-440
351 W AIRBUS INDUSTRIE A350-1000	JET 350-550
358 W AIRBUS INDUSTRIE A350-800	JET 314-475
359 W AIRBUS INDUSTRIE A350-900	JET 314-475
380 W AIRBUS INDUSTRIE A380	JET 480-656
38F W AIRBUS INDUSTRIE A380 FREIGHTER	JET 0- 0
388 W AIRBUS INDUSTRIE A380-800	JET 480-656

ภาคผนวก 3

แบบเครื่องบินของบริษัทการบินไทย และ ชั้นโดยสารในแต่ละเครื่อง

- **F** ROYAL FIRST CLASS
- **C** ROYAL SILK CLASS
- **Y** ECONOMY CLASS



Airbus A380-800

Number of aircraft 6

Number of seats 507

Class of travel



Boeing 747-400: 74R/74N

Number of aircraft 4/6

Number of seats 375/374

Class of travel





Airbus A350-900

Number of aircraft 11

Number of seats 321

Class of travel 



Boeing 777-300

Number of aircraft 6

Number of seats 364

Class of travel 



Boeing 777-300ER

Number of aircraft 14

Number of seats 348

Class of travel 



Boeing 777-200

Number of aircraft 6

Number of seats 309

Class of travel 



Boeing 777-200ER

Number of aircraft 6

Number of seats 292

Class of travel 



Airbus A330-300: 333/330/33H

Number of aircraft 2/6/7

Number of seats 305/299/299

Class of travel 



Boeing 787-8

Number of aircraft 6

Number of seats 264

Class of travel 



Boeing 787-9

Number of aircraft 2

Number of seats 298

Class of travel 



Boeing 737-400

Number of aircraft 2

Number of seats 150

Class of travel 

สมาชิกรู่มกิจกรรมจัดการความรู้
กองการทูตฝ่ายทหาร สำนักวิเทศสัมพันธ์
กรมข่าวทหาร กองบัญชาการกองทัพไทย
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

ชื่อหน่วยงาน	กทท.สวส.ขว.ทหาร		
ชื่อกลุ่ม	AMADEUS		
ภารกิจหลัก	จัดการธุรกรรมทางสายการบินในส่วนของการสำรองที่นั่งผ่านระบบ Amadeus		
ที่ปรึกษาหลัก	น.อ. ก้องเกียรติ สาลี ผอ.กทท.สวส.ขว.ทหาร		
รายชื่อสมาชิกกลุ่ม	ลำดับ	ยศ, ชื่อ-สกุล	ตำแหน่งและประสบการณ์ทำงาน
	1	พ.อ. วรวิจน์ ปานเจริญ	หัวหน้ากลุ่ม รองผอ.กทท.สวส.ขว.ทหาร ดูแลการเดินทางของผู้บังคับบัญชา มากกว่า 10 ปี
	2	ร.ท.หญิง ธิศา สุทธิเทศ	เลขาฯ ประจำแผนกผู้ช่วยทูตทหาร ฝ่ายต่างประเทศ เข้ารับอบรมระบบ Amadeus กว่า 3 ปี
	3	ร.ท.หญิง พัชรพลย์ เกิดสุขผล	สมาชิก ประจำแผนกผู้ช่วยทูตทหาร ฝ่ายต่างประเทศ เข้ารับอบรมระบบ Amadeus กว่า 3 ปี
	4	ร.ท.หญิง พิมพ์มณี ฐาธรเศรษฐศิริ	สมาชิก ประจำแผนกผู้ช่วยทูตทหาร ฝ่ายไทย เข้ารับอบรมระบบ Amadeus กว่า 3 ปี และงานสายการบิน 8 ปี
ชื่อเรื่องที่ดำเนินกิจกรรม	การจองบัตรโดยสารเครื่องบินผ่านระบบ AMADEUS		
วัตถุประสงค์ของการดำเนินกิจกรรม	1. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในกองการทูตฯ ใช้เป็นคู่มือในการจองบัตรโดยสารผ่านระบบ Amadeus Selling Platform Connect Migration 2. เพื่อเป็นการจัดการความรู้ของหน่วย โดยอาศัยการประสานทางด้านความรู้และประสบการณ์ของสมาชิก		
ห้วงเวลาดำเนินการ	เม.ย.๖๑ – เม.ย.๖๒		

